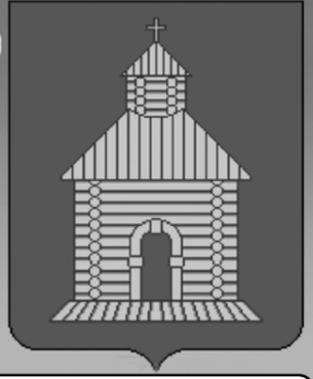


ВЕСИТНИК

Администрации Калязинского района



Распространяется на территории Калязинского района бесплатно

№ 14 (102)
30 сентября 2013 года

В этом году Старобисловское сельское поселение приняло участие в Проекте поддержки местных инициатив, реализуемом в Тверской области.

Проект заключался в том, что на конкурсной основе поселению выделялись субсидии из областного бюджета с привлечением средств местного уровня на проведение каких-либо работ в сфере благоустройства. Старобисловское поселение прошло конкурсный отбор, победив на первом этапе.

Инициативой местных жителей стало проведение ремонтных работ участка автодороги протяженностью 250 метров в д.Тимирязево на ул.Шахтерская. Такое название улица носит в честь выходцев из Донбасса, которые в 80-годы по найму приезжали сюда строить жильё. На улице 10 домов, проживают местные жители. Проблема с дорогой была уже много лет, из местного бюджета не удавалось выкроить средства на её качественную подсыпку.

Общая стоимость работ более 600 тысяч рублей. Из них 90% - это субсидия из областного бюджета, остальное — средства местного бюджета, самих жителей и вложения спонсоров.

Торжественное открытие дороги состоялось 26 сентября. На мероприятие собрались местные жители, гости. Перед тем, как открыть дорогу, участники встречи собрались в зале Тимирязевского СДК. Работники районного Дома культуры подготовили небольшую праздничную программу в честь этого события: всех приветствовал коллектив барабанщиц, а песни о родной земле прозвучали в исполнении квартета «Калина красная».

Глава нашего района К.Г. Ильин поздравил жителей деревни с этим, хоть и небольшим, но всё же приятным событием, тем более, что участие в проекте было непростым и стало возможным благодаря сплочённым действиям администрации поселения, жителей улицы и спонсоров. Он выразил благодарность главе администрации Старобисловского с/п Е.В. Киселёвой за качественную и оперативную работу. Вместе с тем отметил, что в скором времени в здании СДК появится новый котёл, а также первоочередные меры по обновлению и ремонту водопроводных сетей будут приняты в Тимирязево.

Елена Викторовна Киселёва обратилась к главе района и сельчанам со словами благодарности. Помогли сбыться давней мечте совместные усилия. Финансовую помощь на участие в проекте по просьбе сельчан оказал депутат Законодательного Собрания области от нашего района Вячеслав Алексеевич Суязов. Выделили средства СНТ «Речные просторы», СНТ «Молочные реки» председатель Уварова Светлана Юрьевна; ИП Кузнецов Анатолий Петрович, а также большую помощь оказал житель деревни Гайдар Магомедов. Она поблагодарила работников поселковой администрации Н.В. Блёскину и Н.М. Красавину и пожелала всем следить за дорогой, беречь её.

«Мы очень рады, что работы были проведены так оперативно и качественно и благодарны за это Р.И. Мавзютову — директору Калязинского ДРСУ и рабочим участка, выполнившим работы — отметила в своём вступлении жительница улицы Оксана Бакулина. Дорога действительно стала широкой, ровной, вычищены канавы, проложены трубы для талых вод.

Дорогу открыли под общие аплодисменты, а машины проехали по ней, громко сигнали.

Проект поддержки местных инициатив продолжится в следующем году, и глава района поставил задачу обязательно в нём принять участие.

Пресс-служба администрации района

В ДЕРЕВНЕ ТИМИРЯЗЕВО ОТКРЫЛИ НОВУЮ ДОРОГУ



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ !!!

Весь октябрь в нашем районе проходят мероприятия и встречи, посвящённые Дню уважения к старшему поколению

Дорогие ветераны! Уважаемые представители старшего поколения Калязинского района! Сердечно поздравляем Вас с этим замечательным праздником!

Вы являетесь частью золотого фонда страны, хранителями традиций, надёжным фундаментом, на котором мы строим свою нынешнюю жизнь.

За Вашими плечами нелегкий, но насыщенный и созидательный жизненный путь. Земляки ценят в вас умение любить родную землю и быть ей полезными, отзывчивость и готовность всегда прийти на помощь людям.

Молодёжи вы даёте пример патриотизма, трудолюбия, учите нести ответственность за свое дело и свои поступки. Нами всегда будут востребованы ваши опыт, знания и мудрость.

Как дерево сильно своими корнями, а жизнь страны — своей историей, так и наше общество зависит от неразрывной связи поколений, передачи накопленного опыта, соблюдения нравственных и духовных устоев. Без этого крепкого стержня невозможно воспитывать подрастающее поколение, сохранять нацию. Мы бесконечно благодарны всем вам за труд, понимание и поддержку!

От всей души желаем вам крепкого здоровья и долголетия, активного участия в трудовой и общественной жизни района, заботливого отношения окружающих, любви и внимания родных и близких. С праздником вас!

Глава Калязинского района К.Г. Ильин,
Председатель Собрания депутатов А.А. Лукьянов

5 октября - День учителя

**Уважаемые работники сферы образования!
Дорогие учителя и ветераны
педагогического труда!**

От всей души поздравляем вас с Днём признания Ваших заслуг перед страной и обществом - Днём учителя!

В нашем районе 17 муниципальных образовательных учреждений, два колледжа, детский Дом «Родничок», в которых в общей сложности работают более 200 педагогов. Это большая и важная отрасль не только в социальной сфере района, но и во всей экономике.

Ведь благодаря труду учителей дети получают образование, обучаются профессиям, становятся грамотными, воспитанными людьми. А сами педагоги — это богатейший фонд ума и таланта, знаний и добра. Напряженный труд, высокое чувство ответственности, доброе и уважительное отношение к детям - эти качества присущи нашим учителям.

Не зря говорится: «Учитель - профессия дальнего действия», и это действительно так. Ваш труд определяет будущее всего общества.

Сегодня на уровне всего государства, а значит и в области, и в нашем районе уделяется большое значение развитию системы образования, укреплению его материально-технической базы, улучшению условий труда педагогов. Ежегодно вкладываются значительные средства на подготовку образовательных учреждений к новому учебному году, большую работу в этой связи ведут подколлективы.

Программы и законы в образовании постоянно меняются, реформируются, но неизменным остаётся ваше главное призвание — учить и любить.

Дорогие учителя, педагоги дошкольного и дополнительного образования, руководители образовательных учреждений!

Выражаем глубокую признательность за ваш самоотверженный труд, терпение и заботу о подрастающем поколении. Желаем вам крепкого здоровья, семейного благополучия, творческих успехов и искренней любви ваших учеников! Низкий поклон учителям с большим педагогическим стажем, ветеранам педагогического труда. С праздником!

Глава Калязинского района К.Г. Ильин,
Председатель Собрания депутатов А.А. Лукьянов

НАЧАЛСЯ ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН

По распоряжению главы Калязинского района К.Г. Ильина, не с 27, как было сообщено ранее, а с 25 сентября в районе начался отопительный сезон. Учреждения ЦРБ отапливались уже с 18 сентября.

На планёрном совещании при главе района обсудили итоги начала отопительного сезона, о ситуации рассказали руководители предприятий. Жилой сектор был подключён в плановом режиме, в настоящее время ведётся приём заявок от жителей, где есть проблемы. Населению нужно с пониманием относиться к текущей работе и обо всех возникающих недостатках в отоплении оперативно сообщать в ЕДДС района (2-31-97) и в свои управляющие компании.

Начала работу новая газовая котельная в с. Семендяево, отапливающая учреждения социальной сферы и два многоквартирных жилых дома. Стало тепло в учреждениях социальной сферы.

"ЖИВИ ЛЕС!"

Всероссийская акция "Живи, лес!" пройдёт 20 октября. Целью акции является обращение внимания общества к проблемам сохранения, восстановления и приумножения российских лесов. По всей стране пройдут мероприятия с участием широкой общественности по посадке леса, очистке лесных массивов от мусора, будут организованы выставки лесной тематики, встречи специалистов лесной отрасли с жителями сёл, проведение тематических уроков в школах и занятий для пропаганды бережного отношения к лесам и многое другое.

Сотрудники лесничества будут проводить открытые уроки в школах, а также проведут посадку одного гектара молодых елей на территории района.

Сегодня проблема гибели леса стоит на одном из первых мест по глобальным проблемам человечества. Жизнь без леса невысказима, и мы все в ответе за его благополучие, в ответе сегодня, в ответе всегда.

Лес - наш друг, бескорыстный и могучий. Но он, словно человек, у которого открытая настежь душа требует и внимания, и заботы от нерадивого, бездумного к нему отношения.

Стать участником акции «Живи, лес!» может каждый житель нашей области. Для этого нужно сделать своё собственное доброе дело в помощь лесу: очистить от мусора любимый уголок в ближайшем лесу, организовать акцию и пригласить участвовать в ней друзей и знакомых. Информацию о своих достижениях можно прислать на адрес: forest@com.mels.ru с пометкой «Акция «Живи, Лес!».

По данным Калязинского отдела лесничества

ВСТРЕЧА СО СВЯТЫНЕЙ

С 27 по 28 сентября в Калязине в храме Вознесения Господня встречали Крестный ход - мотопробег мото клуба «Ночные волки» с ковчегом с частицами мощей трёх святых Илии Муромца, Фёдора Ушакова, Георгия Победоносца, которые почитаются покровителями российского воинства.

Многие верующие калязинцы пришли в храм, чтобы приложиться к святыне и помолиться.

Мотопробег проходил в рамках завершения сезона тверского мото клуба и прошёл по всем святым местам Верхневолжья.



«РАЗВИВАТЬСЯ, НЕСМОТРЯ НА ТРУДНОСТИ»

24 сентября в администрации района состоялось расширенное заседание Собрании депутатов района и Советов депутатов городского и сельских поселений при участии руководителей учреждений, предприятий, представителей общественности.



К.Г. ИЛЬИН:

«Задачи, поставленные на предстоящий период, будут реализовываться в тех непростых экономических условиях, в которых живут сегодня малые города, где главной проблемой по-прежнему остаётся крайне недостаточное финансирование многих полномочий, лежащих на плечах муниципалитетов».

Главным вопросом повестки дня стало Бюджетное послание Главы Калязинского района на предстоящий 2014 год. К.Г. Ильин выступил перед депутатами с подробным докладом, в котором были отражены все направления развития нашего муниципалитета. Это финансовая политика района, укрепление экономического потенциала, обеспечение жизнедеятельности, безопасности, профилактика ЧС и правонарушений, совершенствование и развитие социальной отрасли, взаимодействие с населением и другие.

Говоря о развитии района, Константин Геннадьевич озвучил те перспективные задачи, которые были поставлены в ежегодном послании Президента России В.В. Путина и послании Губернатора Тверской области А.В. Шевелёва. Главная мысль этих документов - это поддержка экономического роста за счёт кардинального повышения эффективности бюджетной политики, безусловного выполнения всех социальных обязательств, реализации стратегических задач.

«Необходимо существенно оптимизировать структуру бюджета, выявлять резервы. Перед нами стоит задача не только выживать, а продолжать развиваться» — отметил глава. Вместе с тем совершенно справедливо было сказано, что задачи, поставленные в бюджетном послании, будут реализовываться в тех непростых экономических условиях, в которых живут сегодня малые города. Главной проблемой по-прежнему остаётся недостаточное финансирование многих полномочий, лежащих на плечах муниципалитетов.

Охарактеризовывая каждое направление, ставя чёткие задачи и планы, указывая на ошибки, Константин Ильин награждал коллектив администрации, депутатский корпус и весь актив района на сплочённую, ответственную и эффективную работу, чтобы каждый день оценивать результаты своих действий и их влияние на бюджет и жизнь населения района. В своём докладе глава района поблагодарил за сплочённую работу и взаимовыручку глав администраций сельских поселений, за активную неравнодушную позицию — общественность, представителей старшего поколения — золотой фонд района, на опыт и пример которого должна опираться молодёжь. Главная цель - сохранение в районе стабильной социально-экономической обстановки в 2014 году.

ОСНОВНЫЕ ТЕЗИСЫ ИЗ БЮДЖЕТНОГО ПОСЛАНИЯ НА 2014 ГОД

1. Бюджетная политика

С 2014 года основа муниципального управления - программно-целевой подход, переход на программный бюджет, при котором районный бюджет финансирует муниципальные программы. В Калязинском районе их будет 11, они заменят долгосрочные, ведомственные целевые программы.

Норматив зачисления налога на доходы физических лиц в районные бюджеты муниципальных образований будет составлять в 2014 году 5 %.

Изменения, касающиеся расходной части бюджета Калязинского района на 2014 год, будут отражены в виде передачи полномочий на уровень субъекта по финансовому обеспечению дошкольного образования на территории района с 1 января 2014 года.

Главная задача в финансовой сфере — повышение доходов консолидированного бюджета района, повышение собираемости налогов и неналоговых поступлений в бюджеты муниципальных образований (образована специальная межведомственная рабочая группа).

Бюджет Калязинского района должен иметь статус «бюджета развития».

2. Муниципальное имущество.

Повышение бюджетной отдачи от использования муниципального имущества, в том числе за счет усиления контроля за выполнением условий договоров аренды, за своевременным внесением арендной платы. Настойчивая претензионная работа.

Продолжение работы по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, с целью повышения доходов от сдачи их в аренду и продажи.

Усиление муниципального земельного контроля за соблюдением земельного и природоохранного законодательства, составление и реализация Плана проверок на 2014 год. Решение вопроса с выделением земельного участка для городского кладбища.

3. Муниципальный заказ

С 1 января 2014 года вступает в силу федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Это повлечет за собой новые сложности и для заказчиков, осуществляющих закупки, и для поставщиков. К закону — 82 подзаконных акта.

4. Укрепление экономического потенциала района

4.1. Развитие промышленного производства

Деятельность предприятий района и далее должна быть направлена на поддержание существующих мощностей, модернизацию, расширение производств и выпуск новой продукции. Содействие в преодолении проблем предприятий, в создании новых производств, укрепление экономического потенциала района через стабильную работу промышленных предприятий.

4.2. Инвестиционная политика

В работе - 4 инвестиционных предложения (организация розлива питьевой воды, строительство кирпичного завода, речного вокзала, ООО «Геотекс»). Начались работы по оформлению документов по проекту «Овощи защищенного грунта» ООО «Калязин Агро».

В 2014 году - строительство железнодорожного вокзала в г. Калязине.

4.3. Поддержка агропромышленного комплекса

Задача всего общества — поддерживать местного производителя, создавать условия для работы личных подсобных хозяйств, стимулировать и поощрять труд на земле, воспитывать в этих традициях молодёжь.

В 2014 году планируется сохранение посевных площадей. Принятие всех возможных мер по созданию благоприятных условий жизни на селе, общественная работа по поводу принятия на государственном уровне кардинальных мер в агропромышленном комплексе, разъяснительная работа об опасности ликвидации сельскохозяйственного производства.

4.4. Уровень жизни населения и его занятость

Одним из главных условий сохранения уровня доходов работающего населения является отсутствие просроченной задолженности заработной платы и регулярность ее получения.

С учетом тенденций роста оплаты труда бюджетникам и социальных выплат, в том числе с увеличением размера пенсий, номинальные денежные доходы населения Калязинского района в 2013-2014 годах к уровню предыдущих годов увеличатся в пределах 10%.

Проблему привлечения иностранной рабочей силы нужно вынести на рассмотрение Общественного совета, как и проблему внедрения социальной нормы потребления электроэнергии.

Необходимо предпринимать меры для стимулирования притока новых высококвалифицированных работников и прекращения оттока кадров из экономики района. Продолжить работу по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, развитию потребительского рынка.

5. Обеспечение жизнедеятельности Калязинского района.

5.1. Жилищные вопросы

В 2014 году планируется выделение более 3 млн. руб. для обеспечения жильём 4 детей-сирот, запланированы к участию в программе по обеспечению жильём две многодетные семьи (из муниципального бюджета на эти цели требуется более 2 млн.руб.).

Шесть семей участников федеральной программы «Социальное развитие села» включены в предварительные списки в Министерстве сельского хозяйства на 2014 год. (100 тыс.руб. потребуются из муниципального бюджета).

В 2014 году планируется обеспечение жильём инвалидов и участников ВОВ в количестве семи семей (это 8,4 млн.руб. из федерального бюджета).

Социальную выплату на приобретение (строительство) жилья планируется предоставить 15 молодым семьям. Общая сумма социальной выплаты составит около 9 млн. руб. (в том числе,

средства местного бюджета 4 млн. руб., федерального — 2,5 млн. руб., областного — 2,2 млн. руб.).

На особом контроле стоит реализация программы переселения из аварийного и ветхого жилья. До 2015 года взяты обязательства по завершению программы. Сформирована заявка по расселению 25-ти аварийных жилых домов в городе, 4-х домов в Нерльском с/п и 2-х домов в Алфёровском с/п.

Принимается решение и по недостроям, оставшимся от недобросовестного застройщика ООО «Градация» - это два дома на ул. Шорина. Арбитражный суд состоялся, дома передаются в муниципальную собственность. Для завершения работ и ввода их в эксплуатацию будет создаваться жилищно-строительный кооператив.

Необходимо продолжить работу по реализации закона Тверской области по организации капитального ремонта многоквартирных домов. Комиссионно проведена инвентаризация многоквартирного жилого фонда на территории г. Калязина. Подготовлена заявка на капремонт 20 домов.

В течение следующего года необходимо удерживать показатель ввода жилья не менее 12 тысяч кв.м. общей площади, что достигалось в предыдущие годы.

5.2. Преобразования в отрасли ЖКХ

Стратегическая цель - это повышение качества жилищно-коммунальных услуг, соотношение их цены и качества, улучшение условий проживания граждан, повышение надежности и эффективности функционирования объектов коммунальной инфраструктуры.

На 2014 год поданы заявки в министерство ТЭК и ЖКХ Тверской области на участие в инвестиционной программе на корректировку проектно-изыскательских работ по вводу водозабора в объеме 2 млн.рублей (в т.ч. местный бюджет — 328 тыс.руб.). Параллельно будет идти установка локальной очистки на скважинах и домах.

В 2014 году планируется:
-модернизация городской котельной
-замена 2 км ветхих тепловых сетей
-перевод на газ двух котельных на ул. Пухальского, д.1 и ул. Полевая, 20
-замена 5 км ветхих водопроводных сетей в г.Калязине и сельских населенных пунктах

Более активной должна быть работа МБУ «Управление ЖКХ» Калязинского района по оказанию платных услуг, пополнению базы новой техникой, усилению работы по благоустройству. Нужно постепенно сокращать бюджетное расходование на вывоз мусора, собирая по договорам плату с жителей и предприятий, привлекая общественность. Активнее работать с инвестиционной программой.

Один из приоритетов — это меры по энергосбережению и повышению энергоэффективности.

5.3. Газификация

Наряду с продолжением газификации, нужно развивать и альтернативные виды топлива.

Необходимо продолжить совместное, при участии Администрации района и инвесторов, строительство газовых сетей на улицах города. Завершить оформление всех построенных газопроводов в муниципальную собственность с

целью их дальнейшей продажи обслуживающим организациям.

Строительство межпоселкового газопровода Василёво-Поречье-Нерль (план ОАО «Газпром»).

5.4. Дорожная деятельность

С 1 января 2014 г., в соответствии с федеральным законодательством, все муниципалитеты обязаны создать собственные дорожные фонды.

Подготовка документации на участие в программе по ремонту грунтовых дорог в д. Чигирёво (Алфёровское с/п) и д. Зверёво (Старобисловское с/п) на условиях софинансирования.

Передача полномочий по содержанию всех дорог на районный уровень с 2014 года, чтобы работа, согласно муниципальному заданию, велась силами МБУ «Управление ЖКХ».

Ремонт 10 км сельских дорог местного значения.

Качественная работа по ремонту и содержанию дорог с грунтовым покрытием, активнее на оптимальных условиях использовать средства самих жителей, работать с улочками.

5.5. Благоустройство

Нужно вести работу по заключению договоров с частными домовладельцами на сбор и вывоз ТБО через публикацию публичного договора в сельских поселениях, наладить получение средств с дачного и местного населения за вывоз мусора.

Усиление воспитательной работы с населением, молодёжью.

Чёткий контроль за санитарным состоянием города и спрос за уборкой прилегающих и закреплённых территорий. Применение действенных мер к нарушителям порядка, выдача предписаний, составление протоколов об административном правонарушении.

Задачи:

-Создание платных муниципальных пунктов приёма мусора.

-Обустройство и оборудование мест массового отдыха населения

-Привлечение туристических компаний к работе по благоустройству мест посещения туристов.

-Контроль за состоянием детских площадок на предмет их безопасности.

-Работа управляющих компаний по сносу ненужных сараев в городе, оформление контейнерных площадок.

-Своевременный отлов безнадзорных собак.

-Контроль за несанкционированной рекламой и рекламными конструкциями в городе

5.6.Транспортное обслуживание населения

В 2014 году на осуществление пассажирских перевозок потребуется 5 млн. руб. (областной бюджет — 2 млн.руб., местный бюджет — 3 млн.руб.).

Возможность создания муниципального ПАТП рассматривается только при участии инвестора, т. к. для приобретения подвижного состава 7 автобусов (5 – ПА3, 2 – ЛиАЗ) потребуется 12 млн.руб.

6. Жизнеобеспечение сельских территорий

В условиях скудности бюджетов поселений, неравномерного поступления доходов, нужно продолжить практику взаимной бюджетной поддержки между поселениями.

Задачи:

- Благоустройство населенных пунктов, уличное освещение, содержание и ремонт дорог, расчистка дорог в зимнее время.

- Работа с местным и особенно дачным населением по заключению договоров на сбор и вывоз мусора

- Вопросы противопожарной безопасности на территориях сельских поселений.

- Продолжение работы по решению вопроса с содержанием и модернизацией сельских водопроводных сетей.

7. Совершенствование и развитие социальной отрасли района

7.1. Образовательная система района

Образовательные учреждения на селе должны стать настоящими социокультурными центрами, которые будут удовлетворять потребности сельского населения в медицинском обслуживании, культурно-досуговой деятельности. Дальнейшая оптимизация предусматривает преобразование Яринской ООШ в филиал Нерльской базовой общеобразовательной школы.

Необходимо вести чёткий контроль в отрасли в части энергосбережения, запасов топлива, расходования средств.

Цель – создание условий для обеспечения доступности качественного дошкольного образования. Планируется открытие групп кратковременного пребывания на базе Яринской основной школы и филиала Нерльской СОШ д. Капшино.

Проведение работ по текущему и капитальному ремонту существующих зданий дошкольных учреждений.

С 1 января 2014 года заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений и учебные расходы будут производиться из средств регионального бюджета. А перед муниципалитетом ставится задача по повышению оплаты труда младшего обслуживающего персонала. С 1 октября этого года уже на 5,5%, а далее – задача следующего года.

7.2. Развитие молодёжной политики

В сфере молодёжной политики нужно продолжить работу по поддержке молодых семей.

Следует оказывать поддержку одаренным детям, активно вовлекать молодежь в социальную практику. Необходимо активная работа по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию, приобщению к труду. Нужно усилить воспитательную работу с молодёжью через общение с ветеранами.

Со школьных лет нужно вести усиленную работу по профориентации, популяризации очень востребованных на сегодня рабочих профессий.

Увеличение охвата молодежи, вовлекаемой в проведение акций и мероприятий молодёжной направленности.

Необходимо продолжать работать над организацией занятости молодежи в вечернее время, а также увеличивать количество трудоустроенных подростков во время проведения летней кампании. Важно организовать повсеместную непримиримую борьбу с вредными привычками — курение, пьянство, игромания, наркотиками.

7.3. Работа с ветеранами

Всё общество должно быть активно по отношению к старшему поколению. Акции помощи ветеранам, нуждающимся пожилым людям «Спешите делать добро» должны быть не разовыми, к праздникам, а системной работой.

7.4. Совершенствование системы здравоохранения

Необходимо усилить обратную связь между органами местного самоуправления и отраслью в части доведения и решения актуальных проблем учреждений, медперсонала.

Рассмотреть возможность принятия районной программы по поддержке отрасли, в которой необходимо отразить вопросы привлечения медицинских кадров, в том числе и через программу переселения соотечественников, рассмотреть варианты обеспечения жильём работников медучреждений. Необходимо способствовать развитию частных практик в отрасли, к примеру, остро стоит проблема с отсутствием детского стоматолога в районе.

Нужно совместно проводить разъяснительную работу, касающуюся всеобщей диспансеризации граждан.

В течение 2014 года мы должны провести ряд мероприятий, направленных на повышение внимания к отрасли здравоохранения с целью улучшения качества оказания медицинских услуг (круглые столы, заседание Общественного совета).

7.5. Физическая культура и спорт

Важной задачей с целью привлечения к здо-

ровому образу жизни, организации занятости, профилактики негативных проявлений среди всех возрастных категорий является привлечение населения Калязинского района к занятиям физической культурой и спортом.

В 2014 году запланировано введение в эксплуатацию Ледового Дворца. Его содержание — это дополнительная нагрузка на бюджет, поэтому необходимо будет развивать платные услуги, решать кадровую проблему. Предстоит капитальный ремонт ДЮСШ.

7.6. Развитие отрасли «Культура и туризм»

Задачи:

- передача полномочий по обеспечению жителей культурно-досуговыми услугами с уровня поселений на районный уровень;

- укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

- завершение реконструкции здания Центральной библиотеки и Районного дома ремесел,

- реконструкция крыши ДШИ;

- кадровый вопрос, привлечение молодых специалистов с профильным образованием,

- развитие платных услуг.

- Сохранение объектов историко-культурного наследия, дальнейшее продвижение работ по реставрации колокольни Николаевского собора с привлечением федеральных ресурсов.

- Расширение туристической инфраструктуры и совершенствование спектра туруслуг.

- проведение районных мероприятий.

8. Вопросы обеспечения безопасности, профилактика ЧС и правонарушений.

Совершенствование работы межведомственных комиссий по обеспечению эффективного функционирования многоуровневой системы профилактики правонарушений.

Создание добровольных народных дружин, муниципальной милиции, привлечение к сохранению общественного порядка казачества, общественности.

9. Вопросы внутренней политики, работа с населением

задачи: - увеличение числа муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

- продолжение работы по формированию кадрового резерва управленческих кадров.

- Прозрачность, открытость работы администрации района, обратная связь с населением через проведение Дней информации и приема граждан, встреч с различными категориями населения.

- Четкий контроль критических замечаний жителей, своевременная подготовка ответов на поручения главы района по результатам обращений жителей. Систематизация этой работы.

- Развитие институтов гражданского общества, работа Общественного совета, Совета по вопросам ЖКХ, отраслевых советов.

- Улучшение работы всех комиссий при администрации района, уход от формализма.

В 2014 году в Калязинском районе будут проведены выборы в органы местного самоуправления района.

10. Правовое обеспечение деятельности ОМСУ района

Задачи: повышение качества претензионной и исковой работы; усиленная правовая поддержка деятельности органов местного самоуправления поселений.

11. Развитие информационной среды района и вопросы информатизации.

Поддержка информационного поля района, его расширение и повышение качества информационного обслуживания жителей.

Это поддержка районной газеты «Вперёд», выпуск официального печатного издания администрации района «Вестник администрации». Выпуск информационно-коммуникативных проектов, направленных на позиционирование важных дат и событий, пропаганды здорового образа жизни, политической культуры.

Задачи по информатизации:

- проведение мер направленных на увеличение безопасности персональных данных,

- дальнейшая работа по внедрению 210-го ФЗ (предоставление муниципальных услуг в электронном виде).

- расширение возможностей официального сайта администрации района и др.

Достигнуть результата можно только общими усилиями, в сотрудничестве и во взаимопомощи. Нужно с пониманием относиться к текущей ситуации, с терпением – к проблемам и трудностям.

Действительность диктует всем быть сплоченнее и ответственнее, работать эффективно и динамично, чтобы в 2014 году в районе сохранилась стабильная экономическая и социальная обстановка.

Уважаемые читатели! С полной версией Бюджетного послания Вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации Калязинского района в разделе «Руководство района».

ПОКАЗАЛИ ТАЛАНТЫ

27 сентября в Калязине прошёл фестиваль среди людей старшего поколения

На улице в этот день неприятно моросил дождик, а в районном Доме культуры было несказанно уютно и домашнему тепло, ведь здесь собрались всегда оптимистичные, молодые и бодрые духом наши ветераны, старшее поколение. Здесь они собрались, чтобы себя показать и на других посмотреть. А даёт им такую возможность вот уже третий год районный конкурс-фестиваль «Мои года — моё богатство», который проводится среди ветеранских клубов и людей старшего поколения.



В этом году более 30 человек и коллективов стали его участниками.

В фойе РДК по традиции пришедших встречали работы тех, кто участвует в номинации «Добрых рук мастерство». Это всевозможные вышивки, поделки из дерева, ткани, бумаги, бисера, вязаные вещи. Тепло и уют исходили от каждого изделия!

Творческие номера составили концертную программу смотра. Это были и народные песни под гармонь, и задушевные песни о судьбе, Родине, женской доле. Геннадий Степанович Чуненков из Нерли, а также артисты из Калязина: Николай Андреевич Черякин, Тамара Андреевна Михеева, Александра Ниловна Ипатова, Елена Алексеевна Суворова выступили в номинации «Художественное слово». Евгений Николаевич Ульянов покориł зрителей выступлениями на гармонии.

Душевное тепло от артистов передавалось в зал, оттого зрители тоже сердечно поддерживали выступающих своими аплодисментами, хвалили.

Специальная комиссия по итогам смотра отобрала лучшие номера на торжественный концерт ко дню пожилого человека, который в нашем районе проходит 1 октября. Все участники фестиваля были награждены дипломами, а по завершении выступлений для них было организовано дружеское чаепитие. Так — весело и уютно — провели калязинские ветераны этот пасмурный день. Настроение себе, несмотря на года, они создают сами, чего и всем желают!

СТАРТУЕТ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЗВЕЗДОПАД»

В целях развития творческого потенциала молодежи, пропаганды молодежного творчества Главой Калязинского района К.Г. Ильиным подписано постановление О проведении III открытого фестиваля творчества «Молодёжный звездопад — 2013». Утверждено положение о фестивале.

Общая тема фестиваля: Патриотизм в творчестве молодежи.

Он будет проходить в два этапа: отборочный 25 октября на сценических площадках города и финальный - в Районном Доме культуры.

В фестивале могут принять участие все желающие в возрасте от 14 до 35 лет (учащиеся школ, студенты среднеспециальных и высших учебных заведений, работающая молодежь).

Заявки на участие принимаются до 21 октября 2013 года по адресу: по тел./факсу: 8(48249) 2 08 17 и по электронной почте: molodegisport@mail.ru.

Участники, победители фестиваля примут участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню народного единства

Конкурсная программа фестиваля проводится по четырём направлениям:

- хореография (стилизованная народный танец; современный танец; классический танец)

- театр, оригинальный жанр (СТЭМ, театр малых форм, художественное слово, пантомима и пластика (сольные и коллективные), пародия, театр моды; цирковое выступление)

- декоративно-прикладное искусство (лепка, роспись, художественная обработка материала, работа с природным материалом, кукла, вышивка, плетение, вязание и др.)

- фотография на тему «Мы выбираем». Формат работ в печатном виде 30x40 см.

О проведении этапа региональной оперативного-профилактической операции «Автобус» в 2013 году

В 2013 году на территории Тверской области по вине водителей автобусов зарегистрировано 18 ДТП, в которых 27 человек получили ранения различной степени тяжести.

На территории обслуживания ГИБДД МО МВД России «Кашинский» в 2013 г. ДТП с участием автобусов не зарегистрированы.

За второй этап операции «Автобус» было выявлено 467 нарушений ПДД водителями автобусов. В основном - это нарушения, связанные с правилами пользования внешними световыми приборами, перевозкой пассажиров, а также невыполнение требований дорожных знаков водителями автобусов. Из осмотренных 1569 автобусов сотрудниками Госавтоинспекции выявлено 141 автобус, имеющих неисправности, запрещена эксплуатация 82 автобусам.

За выпуск на линию транспортных средств, при наличии неисправностей, при которых запрещена эксплуатация, привлечено к административной ответственности 36 должностных лиц.

ОГИБДД МО МВД России «Кашинский» за 8 месяцев 2013 года проверено 55 автобусов, выявлено 28 нарушений ПДД водителями автобусов из них 13 нарушений ПДД за неисправности при которых запрещена эксплуатация Т.С.

В целях повышения безопасности дорожного движения, профилактики аварийности в области пассажирских перевозок автобусами, укрепления транспортной дисциплины водительским составом и повышения ответственности должностных лиц, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Тверской области с 25 по 27 сентября 2013 года будет проводиться региональная оперативного-профилактическая операция «Автобус».

В период проведения операции будут проведены внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров автобусами, на предмет исполнения ими установленных требований в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также специальные рейды по проверке выполнения требований водителями автобусов Правил дорожного движения и правил эксплуатации автобусов. Особое внимание будет обращать на организацию предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, проверку технического состояния автобусов при выпуске на линию, соблюдение режима труда и отдыха водителей.

Выполнение планируемых мероприятий позволит повысить безопасность пассажирских перевозок на территории нашего района.

ГИБДД МО МВД РФ «Кашинский»



Этот сентябрь вошёл в летопись краеведения Калязинского района особым, значимым событием. Спустя ровно 70 лет, как в годы Великой Отечественной войны в небе над деревней Раменье Калязинского района произошло героическое авиасражение советского и немецкого самолётов, двигатель и обломки нашего самолёта были найдены ребятами из калязинского отряда «Путник» и подняты из лесного грунта, можно сказать, всем миром.

Так, через свершившееся событие, должна воскреснуть и наша общая память о молодом герое-лётчике, старшем сержанте Сергее Степановиче Пичугине. А теперь обо всём по порядку: и о самом герое, и о таране, и о том, как велись поиски, а затем и трудное поднятие на свет остатков самолёта.

Годы Великой Отечественной войны всё дальше и дальше уходят от нас в историю. Живых свидетелей тех лет становится всё меньше. Мы многое знаем о войне, но каждый новый её эпизод, подробности которого удаётся сегодня узнать, — бесценен.

Тем более, когда речь идёт о непрекращающейся поисковой работе, результатом которой становятся новые факты, найденные и захороненные со всеми почестями тела погибших солдат, а также обнаруженные остатки военной техники.

МЫ ПОМНИМ ТВОЙ ПОДВИГ, СЕРГЕЙ ПИЧУГИН!

1. МЕЧТАЮЩИЙ СТАТЬ ЛЁТЧИКОМ

В музее боевой и трудовой славы средней школы № 36 города Ярославля хранится вырезка из газеты 1976 года со статьёй заслуженного учителя РСФСР В. Латышева.

«...Затерялось среди подмосковных лесов село Матвейково. Здесь у крестьян Арины Гавриловны и Степана Васильевича Пичугиных 22 февраля 1922 года родился пятый сын. Год был тяжелый. Молодая Советская республика залечивала раны Гражданской войны. Дружная семья Пичугиных работала, не покладая рук. В числе первых вошла в колхоз.

Серёжа пошел в первый класс. Младший учился хорошо, не могли нарадоваться на него родители. Но время было нелегкое, и пришлось, так и не окончив школу, устроиться учеником электромонтера на один из московских заводов. Сергей без отрыва от производства успешно закончил клуб Осоавиахима. А затем в числе лучших был направлен в Борисоглебское летное училище имени В.П. Чкалова.

Страшная весть о вероломном нападении гитлеровских фашистов больно отразилась в сердцах Сергея и его товарищей. Хотелось быстрее вступить в схватку с захватчиками. И вот позади остались напряженные дни учебы, тренировочные полеты. Сергея приняла дружная семья 439 истребительного авиаполка, который охранял небо Ярославля.

3. ФАКТЫ

Как описано в книге «В небе над Угличем», директора Угличского музея истории города А.В. Кулагина, давно изучающего эту тему, в ту ночь 85 немецких самолётов из состава разных групп шли на восток в сторону Ярославля. Под огнём зенитной артиллерии ПВО Углича строй был частично нарушен. Вероятно, одна из отделившихся пар немецких бомбардировщиков подверглась нападению со стороны советского истребителя и была вынуждена изменить курс на юго-восток в сторону Калязина. Уйти от преследования было нелегко, поэтому немецкие лётчики приняли решение сбросить бомбы. Теперь известны места падения трёх из них: одной - на Плоховку (бомба пробила крышу дома, прошла насквозь и не разорвалась, но сапёры её так и не нашли), другой - на Рябово (бомба сильно повредила один из домов), третьей — в лесу между деревнями Рябово и Афёрово. По видимому, в этот момент советский истребитель начал активные действия против своей цели. В результате боя весь немецкий экипаж погиб (4 или 5 человек по разным сведениям). «Хейнкель» плоско упал на поле, при впадении ручья в речку Инобожь (по некоторым свидетельствам при таране ему отрезало хвост). Советский «Харрикейн» - за деревней Раменье.

В тех местах в разные годы проводились изыскательские работы, собран ряд неоспоримых доказательств, обломков. Краеведами записаны воспоминания очевидцев боя - местных жителей Нины Ивановны Дувакиной, Галины Ивановны Архиповой и других. Как описано в книге, Владимир Александрович Дувакин, местный лесник и егерь, рассказывал о месте падения немецкого самолёта. Ещё он вспомнил, что сам лично видел бой нашего истребителя с немцем, но куда упал истребитель, не знает. Ещё он видел, как вытаскивали немецких лётчиков. Горбунов Николай Павлович (уроженец села Заозерья) говорил, что по рассказам своих родственников, немецкие лётчики были в хорошем обмундировании, поэтому предприимчивые жители одежду и что-то ещё прибирали к рукам. Жительница д. Раменье Меленкова Нина Ильинична в 2010 году рассказала краеведу Кулагину: «Наш-то лётчик лежал у камня, и парашют рядом был... А немцев-то похоронили не по правилам. Поэтому угол тот, где немецкий самолёт, кажется заколдованным: грибки чувствуют, будто кто-то их там всё время водит...».

5. ЛЕТЧИК - «БЛИЗНЕЦ», КОТОРЫЙ СТАЛ ГЕРОЕМ

Ища информацию о подвиге С. Пичугина, в Интернете можно наткнуться на удивительный факт совпадения, о котором хочется рассказать, чтобы ещё раз подумать о справедливости. Репортаж Владимирского телевидения: «19 марта 2013 года в годовщину подвига на 41-ой школе во Владимире, которая носит имя Героя Советского Союза лётчика, Евгения Ивановича Пичугина, появилась мемориальная доска».

Сюжет гласит: «Ровно 71 год назад, младший лейтенант Пичугин совершил поступок, обессмертивший его имя. На аэродроме в районе города Твери во время вражеского налёта лётчик пытался перехватить самолёты противника. Как рассказал Сергей Пичугин, родной брат Е. Пичугина, «боеприпасы у него кончились, и он пошёл на таран, не испугавшись многократного превосходства фашистов. Евгений Пичугин врезался в строй бомбардировщиков, догнал самолёт и разрушил ему хвостовое оперение. Весь вражеский экипаж погиб, погиб в этом сражении в возрасте 20 лет и сам Пичугин. Похоронен он в Твери. Посмертно ему было присвоено звание Героя Советского Союза».

Совпадение: два Пичугиных, два тарана, две гибели, два героя. Но звание Героя, увы, - только у одного...



2. РЕШЕНИЕ — ИДТИ ТАРАН

«Утренняя тишина 21-го июня 1943 года была нарушена громом авиационных орудий и пулемётных очередей. В небе гремел воздушный бой. Группами и в одиночку, с разных направлений и на разной высоте летели немецкие самолёты «ХЕ-111» (Хейнкель). Наши истребители были в полной готовности. Сергей и его товарищи сидели в кабинах самолётов, ожидая приказа командира. Когда в шлемофонах раздались позывные и короткие слова командира, десятки «ястребков» побежали по полю...

Истребитель Сергея «Харрикейн» набирал высоту. Внизу блеснула серебристая Волга, где-то уже далеко виднелись светлые пятнышки торфоболота. Но что это? Недалеко от «ястребка» появился силуэт вражеского самолёта. По-воровски он крадся к городу. Сблизившись, Сергей дал несколько очередей и не отпустил гашеток до тех пор, пока на правом моторе «ХЕ-111» не появилось пламя. Враг, стараясь сбить огонь, ринулся вниз. Но в это время замолчали пулеметы советского истребителя: у Сергея кончились патроны, но лётчик знал, сколько беды может наделать незванный враг, если отпустить бомбардировщика. «Таран», - решил юный лётчик. Он напряг все силы и бросил машину вперед. Последний удар был точным. Он прицелился по кабине вражеского пилота. Немецкий самолёт рухнул вниз.

Сергея при ударе выбросило из кабины. Некоторое время он был в забытьи. Затем, почувствовав прохладу, потянулся к кольцу парашюта. Но для раскрытия купола не хватило высоты... Герою был 21 год.

4. ОН ЗАСЛУЖИЛ ПАМЯТНИК

Сергей был похоронен с воинскими почестями в Ярославле на кладбище «Тугова гора» в секторе 10 под № 12. Мраморный обелиск с пятиконечной звездой и надписью «Пичугину С.С. - герою ночного тарана над Ярославлем» поднялся над могилой героя.

В деревне Матвейково, на родине, установлен памятник Пичугину. Сергей представлялся к званию Героя Советского Союза посмертно, но был награжден орденом Ленина. Его имя навечно занесено в списки части.

«Минуло уже более шестидесяти лет с той поры, но именно сейчас ощущается всё большая потребность в восстановлении исторической памяти нашей земли — писал в своей книге В. Кулагин. - Подрастающее ныне поколение мало что знает о тех героических днях, а надо бы. И будет наша вина, если мы сейчас позволим забыть имена всех, кто когда-то защитил нашу Родину, спас её от неминуемой гибели. Имя старшего сержанта Пичугина С.С. достойно отдельного памятника!».



У памятника на родине



Двигатель, найденный за д. Раменье



Самолёт «Харрикейн»



ломки от обшивки самолёта, которые хранились в комнате Боевой Славы, куда на экскурсии приходили школьники.

Поиски остатков самолёта Пичугина предпринимал и В.А. Кулагин со своими товарищами, в 2010 году было сделано несколько экспедиций. Это описано в его книге «В небе над Угличем». Тогда местные жители показали примерное место падения самолёта близ деревни Раменье Семендяевского округа. «Работу начали сходу. Пошли мелкие фрагменты обшивки, какие-то железные детали, на некоторых имелись пулевые отверстия».

В следующей экспедиции летом этого же года им удалось найти фрагмент лопасти деревянного винта, фрагмент ленты с гильзой и другие детали. На третий раз снова было набрано много мелких осколков, но, как написал в книге исследователь, существенных находок было мало.

Может, были и ещё какие-то попытки...

6. ПОИСКИ

Безусловно, факт того, что на территории Калязинского района в годы войны падали самолёты, не оставял равнодушными краеведов, поисковиков, людей, увлечённых историей, да и просто любопытных. Рассказывают, что ещё в 60-70 годы предпринимались попытки достать наш самолёт, копали тракторами, поднимали сохранившиеся части, возможно, на металл.

С годами самолёт всё больше погружался в почву и ветшал, предавался забвению и сам подвиг лётчика. Большую краеведческую работу в 90-е годы вела со штабом «Орлёнок» при Доме пионеров г. Калязина Марина Николаевна Иванова. Ею с ребятами тогда было записано немало воспоминаний жителей, найдены обломки.

7. КАЛЯЗИНСКИЕ «ПУТНИКИ» ОКАЗАЛИСЬ НА ВЕРНОМ ПУТИ

Отряд «Путник», созданный при Калязинском краеведческом музее им. И.Ф. Никольского, начал свою работу три года назад. Отряд объединил в себе как взрослых людей, всерьёз занимающихся краеведческой работой (причём не только из Калязина, но и из других районов и областей) так и юных калязинцев: студентов колледжей, учащихся школ. Ребята совместно со своими наставниками совершили уже немало экспедиций по деревням и сёлам нашего района. Во время исследований, они собирают краеведческий материал, записывают воспоминания старожилов, открывают новые интересные странички в истории малой родины. А собрав материал, «путники» его перерабатывают, систематизируют, проводят конференции, выпускают издания.

Как рассказала директор музея, руководитель проекта «По пути времени...» Светлана Мокрова, ещё в прошлом году ребятам поступила информация о том, что у местных жителей в д. Раменье в огороде хранится фрагмент от разбившегося в годы войны самолёта. Весной этого года первая группа отряда посетила деревню, пообщалась с местными жителями. Стали детально изучать исторический материал, обобщать факты о случившемся в те далёкие годы. Было принято однозначное решение о проведении детальных экспедиций летом. Спланировали маршрут.

24 августа 2013 года часть отряда приступила к практическим поискам места падения самолёта. Его примерно знали по рассказам местных жителей. Это совсем недалеко от деревни Раменье, в лиственном лесу. Помогли современные приборы, металлоискатель. Сначала были найдены небольшие кусочки обшивки, и это место стали изучать более тщательно. Обнаружили воронку, где раньше, как говорят деревенские, был небольшой пруд, туда на водопой приходили коровы. На воронке и остановились: предчувствия и техника подсказывали – поиск на верном пути!



70 лет пролежал двигатель в земле, погребённый забвением. Но теперь он был найден и поднят на свет!

Закреплённую на тросу находку трактором дотащили до деревни. Здесь можно было рассмотреть её, поймав себя на мысли, что этот двигатель – не просто кусок металла. Это часть нашей истории, это своеобразный памятник юному герою Сергею Пичугину, память о котором воскреснет после этой находки. Теперь о нём узнают все!

Сделав общее фото на память, умерив эмоции, поисковики стали принимать решения. Во-первых, находку нужно было доставить в Калязин, а во-вторых – отмыть. Двигатель был очень грязным – в слежавшейся глине и, что особенно удивительно, в совершенно не выдохшемся топливе. Этот запах как будто переносил на семь десятков лет назад, когда самолёт только-только упал...

Николай Цыгарев из Калязина не заставил себя ждать: по первой же телефонной просьбе он выехал на своём манипуляторе и прибыл в Раменье. Погрузив двигатель «на борт», он повёз его в город. Помочь отмыть такую серьёзную по масштабам находку могла только мощная струя воды. Поэтому было принято решение обратиться к пожарным. Начальник ПЧ-32 Сергей Тимашков дал распоряжения дежурным, которые встретили в части своего неожиданного «гостя» и устроили ему настоящую «баню»!

Двигатель заблестел, как новый. Ребята из отряда шутили: – сейчас заведём и полетим. Перед взором предстала почти новая табличка «TYPE-MERLIN XX № 87993».

18 сентября двигатель продолжил своё путешествие в своей новой почётной жизни. Его доставили в краеведческий музей, где отныне он и будет находиться и станет особой частью экспозиции о Великой Отечественной войне.



Впереди у участников отряда «Путник» и сотрудников музея много важных дел. Во-первых, завершить уборку на месте проведенных работ и установить там памятную надпись. Уже сейчас для этого изготавливают металлическую звезду.

Во-вторых, в музее состоится торжественная встреча, посвящённая открытию обновлённой экспозиции и награждению тех, кто принял участие в столь длительной и успешной акции и бескорыстно помогал совершиться этому событию. А таких людей было немало, назовём их имена.



В ПЧ-32 двигатель был отмыт

8. ВСЕМ МИРОМ

Вторая экспедиция состоялась 30 августа. Вернее сказать, теперь это была уже не экспедиция, а трудовой десант: ребятам с их наставниками предстояло нелёгкое дело копать глинистый лесной грунт, поднимая слой за слоем, открывая историю и приближаясь к заветной цели. Руководитель отряда по археологии Андрей Николаевич Зубанов (г. Талдом) – опытный в поисковом деле человек. Несмотря на сложности, курируя раскопки, он не терял надежды и вселял её в остальных: «Для Калязинского района это единственный таран. Давно уже нужно было его поднять, ведь много местных жителей даже не знают об этом».

Постепенно ребята вынимали из глины части от корпуса самолёта, пробитые снарядами, провода, трубки и детали от приборов, кусочки стекла и другие детали. С большим интересом юные «путники» рассматривали те части, на которых можно было прочесть хоть какую-то информацию: номерные знаки, логотипы изготовителей и прочее. Всё это бережно собиралось в пакеты для дальнейшего детального изучения. А пока главной задачей оставалось найти более существенную часть самолёта-героя.

И удача улыбнулась – на глубине около 4-х метров был обнаружен двигатель истребителя. Стали копать интенсивнее, пытаясь прочно зацепиться и вытащить его при помощи лебёдки. Но «путникам» и их помощникам мешал «плювун»: вода поступала интенсивно, засасывая двигатель, обволакивая его глиной. Это осложняло работу, но вера не пропала. Ребята набирали сырую глину в вёдра и передавали их по цепочке, добираясь до цели. Прикрепляли лебёдку с помощью поваленных над ямой деревьев. Всё новые и новые попытки не давали успеха – двигатель оставался недвижим, видимо значительная его часть оставалась ещё в глубине. Сказывалась физическая усталость. И вновь работу пришлось отложить до следующей недели, чтобы привлечь на помощь более сильную технику.

Итак, 14 сентября. Место встречи – лес близ деревни Раменье. Вновь сюда съехались члены отряда, руководители, их друзья и помощники. Чтобы к месту раскопок подошёл трактор с ковшем, пришлось с самого утра прорубать просеку. Прибывшая из Калязина техника вселяла надежду. Яму ещё больше углубили, двигатель обкопали со всех сторон – теперь можно было тащить. И вновь первые попытки остались тщетными. Но вдруг грамотное распределение усилий – и двигатель зашевелился, скопившаяся в яме вода задрожала. «Пошёл!» – раздался радостный крик. И это действительно было счастье! Оставалось закрепить лебёдку и вытащить его из глубокой ямы. Напряжённый момент: ковш трактора с трудом выдерживал вес в 670 килограмм, но всё же «сердце» боевого самолёта вновь поднялось вверх!



9. УЧАСТНИКИ ЭКСПЕДИЦИЙ И ИХ ПОМОЩНИКИ

Руководители отряда «Путник»: Ольга Юрьевна Варова, Надежда Александровна Марышева, и, конечно же, директор музея Светлана Викторовна Мокрова, на своих женских плечах держали всю организационную работу в экспедициях, поиск помощников, вели работу с молодёжью, собирали и отмывали собранные экспонаты.

Андрей Николаевич Зубанов – куратор отряда по археологии – был настоящим вдохновителем поисковой миссии, осуществлял работу по подъёму двигателя.

Николай Степанов, Виталий Курочкин, Владимир Корольков, Павел Винаградов из с. Семендяево помогли рабочими руками, вели расчистку просеки, раскапывали яму.

Помощь в транспортной доставке оказывали: Андрей Александрович Лукьянов, Сергей Николаевич Круглов, Николай Николаевич Цыгарев, Эльдар Эюбович Мамисhev.

Помощь при подъёме двигателя в экспедициях оказали: Глеб Валерьевич Березин (г. Москва), Виктор Юрьевич Коноров (г.Дубна), Александр Шабловский и Алексей Чуклов из поискового отряда «Победа» (п. Запрудня Талдомского района), Андрей Тимурович Ржавин (г.Калязин), Алексей Владимирович Кулагин (г.Углич), Вагин Пётр Александрович (г.Кимры), Муничкин Павел Анатольевич – заместитель командира поискового отряда «Рубеж славы» (ДМО), Квасов Николай Владимирович – сотрудник безопасности ГВК (государственный всероссийский канал), Квасов Дмитрий Николаевич – студент Дмитровского рыбохозяйственного технического института.

Настоящим героем дня подъёма двигателя стал экскаваторщик МБУ «Управление ЖКХ Калязинского района» Ян Кузин. Весь субботний день с утра до вечера он терпеливо и спокойно делал свою работу, виртуозно помогая ковшом углублять яму и извлекать из земли находку. Без его помощи чудо не свершилось бы!

Члены отряда «Путник»: Антон Морозов, Алексей Переведенцев, Екатерина Неверова, Евгений Березин, Данил Казаков, Сергей Румянцев, Анастасия Козырева, Роман Хореев с особым интересом и азартом участвовали в экспедициях, не боялись трудностей и работы. Вели раскопки, мыли найденные детали, опрашивали жителей.

Антон Лукьянов, Александр Кузьмин, Артём Силков, Сергей Мокров – помогли занести почти 700-килограммовый экспонат в помещение музея.

Помывку двигателя помогли осуществить: начальник караула ПЧ-32 Юрий Белый, командир отделения Александр Селивёрстов, водитель Камедчиков Валентин, пожарные Толокнов Александр и Селивёрстов Сергей.

На протяжении всего времени, пока велись раскопки и подъём двигателя, о ситуации знал глава района Константин Геннадьевич Ильин. Он лично был на связи с руководителями проекта и оказывал всю необходимую помощь, за что поисковики ему очень благодарны.

Свершившееся событие по своему значению огромно. Поднят не просто двигатель – поднят один из эпизодов нашей истории. Сколько их таких было: таранов, подвигов, героев, жизнь положивших за Отечество своё. Сколько их остаётся в безвестности, безмолвии. Сколько солдат ещё лежат в земле без креста и могилки... К счастью, есть среди нас люди, которые не за славу и вознаграждения, а по зову сердца ведут поисковую, краеведческую работу, не теряют надежды даже при трудностях. Они помогают всем нам сберечь память. А пока память живёт, живём и мы, будут жить наши дети, внуки... Радостно и приятно, что в этом поиске удача улыбнулась именно нашим, калязинским ребятам. Видимо, так Богу было угодно. Теперь и все калязинцы с уверенностью могут сказать: мы помним твой подвиг, Сергей Пичугин!

Яна Сонина

При подготовке материала использованы:

-Данные из музея боевой и трудовой славы МОУ СОШ № 36 г. Ярославля, «Книги А.В. Кулагина «За небо Углича», «В небе над Угличем» -репортажи Владимирского телевидения.



ИДЁТ МЕСЯЧНИК ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Глава Калязинского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2013г. г.Калязин № 1025

О проведении месячника пожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях подготовки объектов жизнеобеспечения, социальной сферы, с массовым пребыванием людей и создания безопасных условий для пребывания граждан в административных и жилых зданиях, а также стабилизации обстановки с пожарами на территории Калязинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

2.1. Объявить на территории Калязинского района в период с 25 сентября по 25 октября 2013 года месячник пожарной безопасности.

2.2. Рекомендовать главам администраций поселений Калязинского района:

2.3. объявить на территории поселений в период с 25 сентября по 25 октября 2013 года месячник пожарной безопасности;

2.4. разработать и реализовать комплекс мероприятий по предупреждению пожаров и загораний в осенний пожароопасный период и пропаганде знаний среди населения;

2.5. организовать работу по информированию населения о мерах пожарной безопасности посредством распространения листовок, памяток на противопожарную тематику, уделив особое внимание наиболее удаленным населенным пунктам;

2.6. организовать на рынках, в помещениях магазинов, иных зданий торгового назначения, в местах массового пребывания людей работу по размещению для населения наглядной информации, тематика которой направлена на предупреждение пожаров, в том числе информации обучающе-разъяснительной направленности (правила пользования отопительными приборами и оборудованием, действия в случае возникновения пожаров, обзор пожаров и их последствий, освещение хода проведения месячника);

2.7. обеспечить проведение противопожарной пропаганды и информирование населения о мерах пожарной безопасности через средства массовой информации и посредством организации проведения собраний с населением, с привлечением сотрудников Государственной противопожарной службы;

2.8. продолжить обучение (проведение инструктажей, собраний, сходов) населения мерам пожарной безопасности;

2.9. во взаимодействии со службой социальной защиты населения, сотрудниками полиции и государственной противопожарной службы провести профилактическую работу среди населения, в том числе с социально незащищенными слоями населения, населением "группы риска" (лицами, злоупотребляющими спиртными напитками и наркотическими средствами, одиночками, престарелыми гражданами, инвалидами, многодетными и неблагополучными семьями, лицами без определенного места жительства), с целью разъяснения мер пожарной безопасности, правильной эксплуатации печного отопления, обогревающих приборов, электроприборов, уделив при этом особое внимание жилым домам, в которые прекращено предоставление услуг по подаче электроэнергии и природного газа. При выявлении домов (помещений), находящихся в неудовлетворительном противопожарном состоянии, принять действенные меры по оказанию адресной помощи для приведения их в пожаробезопасное состояние;

2.8. до 25 октября 2013 года принять меры по обеспечению территорий исправным наружным противопожарным водоснабжением для целей пожаротушения;

2.9. до 25 октября 2013 года обеспечить уборку территорий населенных пунктов, от сгораемого мусора.

2.10. о проделанной работе информировать комиссию КЧС и ОПБ Калязинского района в срок до 28 октября 2013 года.

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений Калязинского района не зависимо от форм собственности рекомендовать:

3.1. провести в период с 25 сентября 2013 года по 25 октября 2013 года месячник пожарной безопасности;

3.2. обеспечить неукоснительное соблюдение норм и правил пожарной безопасности;

3.3. разработать и реализовать в организациях комплекс мероприятий по предупреждению пожаров и загораний в осенний пожароопасный период;

3.4. проведение инструктажей с персоналом по правилам пожарной безопасности, тренировок по эвакуации при пожаре;

3.5. обеспечить безопасное функционирование объектов в осенний период;

3.6. обеспечить уборку территорий подчиненных организаций от сгораемого мусора;

3.7. обеспечить исправность внутреннего и наружного (при наличии) противопожарного водоснабжения;

3.8. о проделанной работе информировать комиссию КЧС и ОПБ Калязинского района в срок до 28 октября 2013 года.

4. Рекомендовать гражданам, проживающим на территории Калязинского района:

4.1. соблюдать требования пожарной безопасности;

4.2. иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании), первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь в соответствии с правилами пожарной безопасности и перечнями, утвержденными соответствующими органами местного самоуправления;

4.3. при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану;

4.4. до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров;

4.5. оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров; 4.6. содержать территории домовладений в чистоте.

5. Отделу по делам ГО и ЧС администрации Калязинского района:

5.1. обеспечить проведение противопожарной пропаганды и информирование населения о мерах пожарной безопасности через средства массовой информации;

5.2. организовать контроль за проведением месячника пожарной безопасности;

5.3. организовать информирование населения Калязинского района о ходе проведения месячника пожарной безопасности;

5.4. в срок до 28 октября 2013 года провести анализ представленных сведений.

6. Итоги проведения месячника пожарной безопасности обсудить на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Калязинского района в срок до 30.10.2013г.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, зав. отделом ЖКХ, транспорта и связи Калязинского района Рогожкина И.Р.

Глава района К.Г. Ильин

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

Главным управлением МЧС России по Тверской области 4 октября 2013 года в период с 9.00 будет проведена проверка территориальной системы централизованного оповещения с включением рупоров и передачей по радиотрансляционной сети, телевизионным и УКВ -ЧМ каналам поздравительного текста в честь дня гражданской обороны. Просим всех никаких действий по сигналу не предпринимать, соблюдать спокойствие и порядок.

Уважаемые жители Калязинского района!

Диспетчерская служба МБУ «Управление ЖКХ Калязинского района» принимает заявки по вопросам работы водопровода и канализации по телефонам: 2-32-17 и 2-17-94.

Пресс-релиз Собрания депутатов Калязинского района четвертого созыва (по материалам 67 заседания).

24 сентября 2013 года состоялось очередное шестьдесят седьмое заседание Собрания депутатов Калязинского района четвертого созыва. В работе заседания приняли участие Глава Калязинского района Ильин К.Г., заместители главы администрации района, заведующие отделами и председатели комитетов администрации района, главы и главы администрации сельских поселений района, депутаты Советов депутатов городского и сельских поселений района, члены Общественного Совета и женсовета района, руководители и директора предприятий и организаций района. Повестка дня заседания состояла из 13 вопросов.

В первой части заседания Глава Калязинского района Ильин К.Г. представил присутствующим Послание Собранию депутатов Калязинского района на очередной финансовый год и плановый период. Депутаты решили принять к сведению бюджетное Послание Главы района и направить его в финансовое управление администрации района для составления проекта бюджета Калязинского района на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов.

Во второй части заседания депутаты заслушали и приняли к сведению информацию:

- зав. МОУО Калязинского района Герасименко Л.В. «О ходе подготовки образовательных учреждений района к работе в осенне-зимний период»;

- председателя КУМИ Калязинского района Мизюковой Н.В. «О работе комитета по управлению муниципальным имуществом Калязинского района за 1 полугодие 2013 года».

Внесены изменения в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Калязинского района.

Также на заседании депутатами были внесены дополнения в Программу приватизации муниципального имущества на 2013 год. Утвержден Перечень объектов исключительной муниципальной собственности МО «Калязинский район».

Внесены изменения в решение «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности», повышены в среднем на 15% значения корректирующего коэффициента базовой доходности К2, учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности. Утверждено в новой редакции Положение «О порядке перечисления в районный бюджет Калязинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей». Внесены изменения в «Положение о бюджетном процессе в Калязинском районе».

Так же были утверждены Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» и Стандарт финансового контроля Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район».

Принят за основу проект внесения изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район».

В разделе «Разное» депутаты обсудили вопросы:

- о вывозе мусора из частного сектора,

- о введении в регионах норматива потребления электроэнергии.

Председатель Собрания депутатов Калязинского района А.А. Лукьянов

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013г. г.Калязин № 593

Об утверждении перечня объектов исключительной муниципальной собственности муниципального образования «Калязинский район».

В целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Калязинский район», в соответствии с Положением «Об управлении муниципальным имуществом Калязинского района», утвержденным Собранием депутатов Калязинского района № 321 от 31.03.2011г., Собрание депутатов Калязинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Перечень объектов исключительной муниципальной собственности муниципального образования «Калязинский район» (приложение № 1, приложение № 2, приложение № 3, приложение № 4, приложение № 5).

2. Установить, что объекты исключительной муниципальной собственности муниципального образования «Калязинский район» не подлежат приватизации, а также отчуждению в федеральную и областную собственность.

3. Решение Собрания депутатов района № 575 от 30.07.2013г. «Об утверждении перечня объектов исключительной муниципальной собственности муниципального образования «Калязинский район»» признать утратившим силу.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава района К.Г. Ильин

Приложение № 3 к решению Собрания депутатов Калязинского района от 24 сентября № 593

№ - Наименование объекта - Адрес (местонахождение объекта)

1.Административное здание г.Калязин, ул.Центральная, д.1

2.Административное здание г.Калязин, ул. Коминтерна, д.77

3.Здание дома культуры г.Калязин, ул. Студенческая, д. 27

4.Здание кинотеатра «Радуга» г.Калязин, ул. Ленина, д.41

Приложение № 2 к решению Собрания депутатов Калязинского района от 24 сентября № 593

№ - Наименование объекта - Адрес (местонахождение объекта)

1. Здание котельной г.Калязин, ул.Индустриальная, д.13

С другими приложениями к данному решению

Вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации Калязинского района www.kalyazin1775.ru в разделе «Собрание депутатов Калязинского района» - «Нормативные документы» - 67 заседание.

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Калязинский район»

Дата и время проведения: 23 октября 2013 года в 10.00 часов.

Место проведения: большой зал администрации района (г.Калязин, ул.Центральная, д.1)

Суть публичных слушаний: решение Собрания депутатов Калязинского района № 600 от 24.09.2013 года «О принятии за основу проекта решения по внесению изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район». Адрес официального сайта Администрации района, где размещены документы, являющиеся предметом обсуждения: <http://kalyazin1775.ru/> Адрес по которому можно вносить изменения по обсуждаемому вопросу: г.Калязин, ул.Центральная, д.1 каб.16.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013 года г.Калязин № 599

Об утверждении Стандарта финансового контроля Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» СФК-01 «Проведение контрольного мероприятия» с приложением форм документов.

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Калязинский район», Собрание депутатов Калязинского района решило:

1. Утвердить Стандарт финансового контроля Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» СФК-01 «Проведение контрольного мероприятия» с приложением форм документов. (приложение № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава района К.Г. Ильин

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013 года г.Калязин № 598

Об утверждении Стандарта организации деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Калязинский район», Собрание депутатов Калязинского района решило:

3. Утвердить Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» СОД-01 «Планирование экспертно-аналитических и контрольных мероприятий Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» (приложение № 1).

4. Утвердить Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» СОД-02 «Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Калязинский район» (приложение № 2).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава района К.Г. Ильин

С Приложениями к данным решениям Вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации Калязинского района www.kalyazin1775.ru в разделе «Собрание депутатов Калязинского района» - «Контрольно-счётная палата».

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013 года г.Калязин № 592

О внесении дополнений в Программу приватизации муниципального имущества на 2013 год.

В соответствии с «Порядком приватизации муниципального имущества», утвержденным решением Собрания депутатов Калязинского района от 31.08.2006г. № 217, Собрание депутатов Калязинского района решило:

1. Внести в Программу приватизации муниципального имущества на 2013 год следующие изменения:

1.1. Дополнить Программу приватизации муниципального имущества на 2013 год строкой 9 следующего содержания согласно Приложению № 1.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава района К.Г. Ильин

Приложение к Решению Собрания депутатов Калязинского района от 24 сентября 2013г. № 592

Перечень муниципального недвижимого имущества, включаемого в Программу приватизации на 2013 год.

№ 9 Наименование имущества - Помещение № 2. Местонахождение имущества - Тверская обл., г.Калязин, ул. Красноармейская, д.34/22 пом.№2. Рыночная стоимость руб. - Рыночная стоимость. Способ продажи - аукцион

Собрание депутатов Калязинского района РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013г. г. Калязин № 594

Об изменении в составе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Калязинского района.

Учитывая рекомендации межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Тверской области, на основании распоряжения Министерства образования Тверской области, Собрание депутатов Калязинского района РЕШИЛО:

1. Вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Овчинникова Александра Ивановича.

2. Ввести в состав членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Толочкову Надежду Валерьевну, ИО директора ГБОУ СПО «Калязинский колледж им. Н.М. Полежаева» (по согласованию).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава района К.Г. Ильин

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013г. г. Калязин № 600

О принятии за основу проекта решения по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Калязинский район»

На основании пункта 1 части 10 статьи 35 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, пункта 1 части 1 статьи 29, статьи 44 Устава муниципального образования «Калязинский район» Тверской области, в связи с внесенными изменениями в выше указанный Федеральный закон, необходимостью внесения соответствующих изменений в Устав муниципального образования «Калязинский район», Собрание депутатов Калязинского района РЕШИЛО:

1. Принять за основу проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Калязинский район», с текстом следующего содержания:

1.1. Пункт 13 части 1 статьи 9 изложить в новой редакции: «организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время»;

1.2. Пункт 16 части 1 статьи 9 изложить в новой редакции: «утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе")»;

1.3. Пункт 24 части 1 статьи 9 изложить в новой редакции: «организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

1.4. Дополнить часть 1 статьи 9.1 пунктом 9 следующего содержания: «осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года»;

1.5. Пункт 4.1 части 1 статьи 10 изложить в новой редакции: «регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления Калязинского района, в состав которого входят указанные поселения»;

1.6. Дополнить часть 1 статьи 10 пунктами следующего содержания:
4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

1.7. Пункт 9 части 1 статьи 10 изложить в новой редакции: «организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Собрания депутатов Калязинского района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»;

1.8. Дополнить статью 43 пунктами следующего содержания:
4.1) Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

4.2) Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

1.9. Пункт 12 части 2 статьи 40 изложить в новой редакции: «организовать предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организовать предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время».

1.10. Пункт 13 части 1 статьи 37 изложить в новой редакции: «преобразование муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 настоящего Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального образования»;

1.11. Дополнить статью 37 пунктом 15 следующего содержания:
15) в связи с утратой доверия Президентом Российской Федерации в случаях:

1.5) несоблюдения главой Калязинского района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

1.5.2) установления в отношении главы Калязинского района, факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда глава Калязинского района был зарегистрирован в качестве кандидата на выборах главы Калязинского района.

2. Председателю Собрания депутатов (Лукьянов А. А.) организовать проведение публичных слушаний по данному проекту решения, в соответствии с законодательством.

3. Утвердить «Порядок учета и рассмотрения предложений по проекту решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район» и участия граждан в его обсуждении» (Приложение № 1).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Калязинского района К. Г. Ильин

Приложение № 1 к решению Собрания депутатов № 600 от 24 сентября 2013 г.

Порядок учета и рассмотрения предложений по проекту решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район» и участия граждан в его обсуждении.

1. Настоящий "Порядок учета и рассмотрения предложений по проекту решения Собрания депутатов Калязинского района (далее - Порядок) регулирует вопросы внесения, учета, рассмотрения Собранием депутатов Калязинского района предложений по проекту решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район» (далее - предложения).

2. Проект решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район», рассмотренный Собранием депутатов Калязинского района, публикуется в официальном печатном издании, газете «Вестник администрации Калязинского района» и размещается на официальном сайте администрации Калязинского района.

3. Предложения должны быть сформулированы в виде поправок к соответствующим пунктам проекта решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район» и сопровождаться пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость их принятия.

4. Предложения в течение 20 дней со дня опубликования проекта решения в газете «Вестник администрации Калязинского района» направляются в Собрание депутатов Калязинского района через отделение связи (почтой), доставляются с нарочными либо непосредственно передаются от заявителей по адресу: Тверская область, г. Калязин, Центральная площадь, д. 1.

5. Предложения, переданные жителями Калязинского района депутату Собрания депутатов Калязинского района, направляются непосредственно им в Собрание депутатов Калязинского района.

6. Учет и рассмотрение предложений, поступивших в Собрание депутатов Калязинского района, организуется в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Калязинского района.

7. Предложения, поступившие в Собрание депутатов Калязинского района, регистрируются в день поступления и передаются Председателю Собрания депутатов Калязинского района. Председатель Собрания депутатов Калязинского района поступившие предложения направляет для рассмотрения в комиссию по бюджету, социально-экономическим и правовым вопросам.

8. Комиссия по бюджету, социально-экономическим и правовым вопросам Собрания депутатов Калязинского района рассматривает внесенные предложения в проект решения Собрания депутатов Калязинского района о внесении изменений и дополнений в Устав МО «Калязинский район» в соответствии с настоящим Порядком не позднее чем за 30 рабочих дней со дня опубликования настоящего проекта решения в газете «Вестник администрации Калязинского района».

9. Информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний публикуется в газете «Вестник администрации Калязинского района» и на официальном сайте администрации Калязинского района.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ 24 сентября 2013г. г. Калязин № 597

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Калязинского района «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Калязинском районе» от 19.05.2008 № 460.

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Тверской области "О межбюджетных отношениях в Тверской области", Собрание депутатов Калязинского района решило:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Калязинском районе, утвержденное решением Собрания депутатов Калязинского района от 19.05.2008 № 460 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Калязинского района от 26.03.2009 № 11, от 30.04.2010 № 199, от 29.11.2010 № 268, от 31.03.2011 № 316, от 25.12.2012 № 531) следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1 статьи 1:
а) подпункты «а», «в», «г» признать утратившими силу с 1 января 2014 года;

б) подпункт «б» признать утратившим силу;

в) дополнить подпунктом «н» следующего содержания:

«н) муниципальная программа МО «Калязинский район» (далее - муниципальная программа) - система мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающая в рамках решения вопросов местного значения достижение целей стратегии и (или) программы комплексного социально-экономического развития Калязинского района, утвержденной в установленном порядке.»;

1.2. в статье 5:

а) подпункт «г» признать утратившим силу с 1 января 2014 года;

б) подпункты «д», «ж» признать утратившими силу;

в) в пункте «з» слова «районными целевыми программами, ведомственными целевыми программами, докладами о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета» заменить словами «муниципальными программами» с 1 января 2015 года;

г) пункт «т» изложить в следующей редакции с 1 января 2015 года:

«т) утверждение сводного доклада о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году»;

д) дополнить пунктами «к», «л» следующего содержания:

«к) утверждение порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ»;

«л) утверждение муниципальных программ»;

е) пункт «х» считать пунктом «ч»;

1.3. пункт «11» статьи 6 изложить в следующей редакции:

«11) проведение экспертизы обоснований объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период, проектов муниципальных программ и отчетов о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году»;

1.4. в статье 8:

а) пункты «б», «г», «е» признать утратившими силу;

б) пункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) осуществление организационно-методического обеспечения участников бюджетного процесса в части разработки муниципальных программ»;

в) дополнить пунктом «и» следующего содержания:

«и) проведение экспертизы обоснований объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период, проектов муниципальных программ и отчетов о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году»;

г) дополнить с 1 января 2014 года пунктом «к» следующего содержания:

«к) формирование сводного доклада о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году»;

1.5. в пункте 1 статьи 9:

а) подпункт «п» признать утратившим силу с 1 января 2014 года;

б) подпункт «р» признать утратившим силу;

в) дополнить подпунктами «с» - «у» следующего содержания:

«с) разрабатывает и реализует муниципальные программы»;

т) распределяет обязанности между администраторами муниципальной программы при разработке и реализации муниципальной программы»;

у) распределяет обязанности между структурными подразделениями и сотрудниками по разработке и реализации муниципальной программы»;

г) дополнить с 1 января 2015 года подпунктами «ф», «х» следующего содержания:

ф) формирует отчеты о реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;

х) осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год»;

г) подпункт «с» считать подпунктом «д»;

1.6. пункт 3 статьи 11 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) муниципальных программах.»;

1.7. в статье 13:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Основными прогнозными параметрами расходной части районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период являются:

а) перечень и объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период, связанных с установлением и исполнением расходных обязательств на:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Калязинского района, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам, предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями Калязинского района, в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанных услуг организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Калязинского района за исключением муниципальных унитарных предприятий;

социальное обеспечение населения;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Калязинского района;

предоставление субсидий юридическим лицам за исключением субсидий муниципальным учреждениям Калязинского района, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; предоставление межбюджетных трансфертов;

б) объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга Калязинского района на очередной финансовый год и плановом периоде;

в) объем расходов на обеспечение деятельности Собрания депутатов Калязинского района на очередной финансовый год и плановом периоде;

г) объем расходов на обеспечение деятельности Главы Калязинского района и органов местного самоуправления Калязинского района, не выполняющих функции администраторов муниципальных программ;

д) объем расходов на создание резервного фонда Администрации Калязинского района.»;

б) пункт 5 признать утратившим силу;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Прогнозный объем бюджетных ассигнований по муниципальным программам определяется на основании утвержденных муниципальных программ»;

г) пункты 10 и 12 признать утратившими силу;

1.8. статью 15 признать утратившей силу;

1.9. в статье 16: а) в пункте 1 слова «ведомственных целевых программ и районных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ»; б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Помимо материалов и документов, составляемыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в качестве поясняющих документов и материалов к проекту решения о бюджете Калязинского района по запросу Собрания депутатов Калязинского района одновременно с проектом бюджета Калязинского района в Собрание депутатов Калязинского района могут предоставляться:

а) отчеты о реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год; б) оценка эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год и их вклада в решение вопросов социально-экономического развития Калязинского района;

в) сводный доклад о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году;

г) прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Калязинского района;

д) расчеты по статьям классификации доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета;

е) расчеты общих объемов межбюджетных трансфертов местным бюджетам по видам и направлениям;

ж) доклад об исполнении основных показателей прогноза социально-экономического развития Калязинского района;

з) муниципальные программы Калязинского района, финансирование которых планируется за счет средств районного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде.»;

1.9.1. подпункты «а», «б», «в» пункта 3 статьи 16 вступают в силу с 1 января 2015 года;

1.10. в статье 17: а) пункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, по целевым статьям (муниципальным программам и не включенным в них направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

б) пункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);»;

в) в пункте «л» слова «районных целевых программ и ведомственных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ»;

1.11. пункт 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«1. Администрация Калязинского района вносит в Собрание депутатов Калязинского района проекты решений Калязинского района о внесении изменений в решение о бюджете Калязинского района по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики районного бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, по целевым статьям (муниципальным программам и не включенным в них направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов районного бюджета.»;

1.12. в подпункте «в» пункта 4 статьи 40 слова «районных целевых программ и ведомственных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ» с 1 января 2015 года;

1.13. подпункт «и» пункта 7 статьи 41 изложить в следующей редакции с 1 января 2015 года:

«и) анализ достижения в отчетном году показателей муниципальных программ»;

1.14. в пункте 3 статьи 42 слова «целевых программ, о достижении стратегических целей их деятельности» заменить словами «муниципальных программ, об эффективности реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году» с 1 января 2015 года;

1.15. в статье 43:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции

«1. Собрание депутатов Калязинского района осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Калязинского района на своих заседаниях, комиссий, рабочих групп Собрания депутатов Калязинского района, в ходе проводимых Собранием депутатов Калязинского района слушаний и в связи с депутатскими запросами.»;

б) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Порядок осуществления полномочий по финансовому контролю определяется решением Собрания депутатов Калязинского района.»;

1.16. статью 44 изложить в следующей редакции:

«1. Финансовый контроль за исполнением районного бюджета осуществляется уполномоченным Администрацией Калязинского района, финансовым органом и (или) уполномоченными им органами, главными распорядителями, распорядителями средств районного бюджета.»;

2. Организацию финансового контроля осуществляет Администрация Калязинского района.

3. Формы и порядок финансового контроля, осуществляемого уполномоченным Администрацией Калязинского района, финансовым органом и (или) уполномоченными им органами, главными распорядителями, распорядителями средств районного бюджета, за исполнением районного бюджета устанавливаются Администрацией Калязинского района.»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Калязинского района К.Г. Ильин



Конкурсная комиссия объявляет конкурс на замещение должности главы администрации Семендяевского сельского поселения.

Квалификационные требования, предъявляемые в соответствии со ст.7 «Положение о муниципальной службе в Калязинском районе» к гражданам, претендующим на замещение должности главы Семендяевского сельского поселения: -высшее образование; -стаж муниципальной службы на высших или главных должностях не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трёх лет; -знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, Устава Тверской области и иных нормативных правовых актов Тверской области и соответствующего муниципального образования – в рамках компетенции, а также основ организации прохождения муниципальной службы, служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил деловой этики и требований к служебному поведению; -навыки оперативного принятия и реализации управ-

ленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, предъявляют:

- личное заявление;
- анкету (заполняется собственноручно);
- фотографию (3х4);
- копию паспорта или заменяющего его документа;
- копию трудовой книжки;
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
- медицинское заключение о состоянии здоровья;
- сведения о доходах гражданина и принадлежащем ему на праве собственности имуществе.

Документы принимаются в течение 15 дней со дня опубликования объявления по адресу: г.Калязин, ул.Коминтерна, д.79, каб. №13, тел.2-34-66.

Заседание конкурсной комиссии состоится 23 октября 2013 года в 11 часов по вышеуказанному адресу.

проект Контракт с главой администрации муниципального образования

(место заключения контракта) "_____" 20__ года
Представитель нанимателя в лице главы (наименование муниципальной администрации) _____ Тверской области (Ф.И.О.), действующий на основании Устава муниципального образования _____ (наименование муниципального образования) (далее – устав муниципального образования), именуемый в дальнейшем представителем нанимателя, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем главой администрации, на основании (указать реквизиты правового акта представительного органа муниципального образования о назначении на должность) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения
1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности главы администрации наименования муниципальной администрации) и регулирует правоотношения, связанные с исполнением главой администрации полномочий по решению вопросов местного значения, а также по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальной администрации, переданных федеральными законами и законами Тверской области.
1.2. Глава администрации при исполнении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, иными нормативными правовыми актами Тверской области, Уставом муниципального образования и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
1.3. В Реестре должностей муниципальной службы в Тверской области должность главы администрации отнесена к высшей должности муниципальной службы.

1.4. На главу администрации распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и законом Тверской области "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области".

1.5. Контракт заключается на срок _____.
1.6. Дата начала исполнения должностных обязанностей 2. Права и обязанности главы администрации
2.1. Глава администрации имеет права, исполняет обязанности, соблюдает ограничения и не нарушает запреты, установленные федеральным законодательством, законами Тверской области, Уставом муниципального образования и (или) иными муниципальными правовыми актами.

2.2. Глава Администрации сельского поселения:
1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов сельского поселения; 2) представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, результаты деятельности Администрации сельского поселения, и иных подотчетных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения; 3) обеспечивает осуществление Администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области;

Глава Администрации сельского поселения определяет компетенцию подразделений Администрации сельского поселения и их штаты в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения, организует работу с муниципальными служащими, их аттестацию, принимает меры по повышению их квалификации.

2.3. Глава администрации в период исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области, имеет право:

а) вносить предложения представителю органа муниципального образования по уточнению структуры администрации в связи с необходимостью создания отраслевых (функциональных) и территориальных органов местной администрации для осуществления отдельных государственных полномочий;
б) издавать в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Тверской области;
в) осуществлять контроль за исполнением муниципальных правовых актов, принимаемых местной администрацией по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий;
г) организовать использование материальных ресурсов и расходование финансовых средств, предоставляемых органам местного самоуправления муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий, по целевому назначению в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законами Тверской области;
д) требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете Тверской области для осуществления отдельных государственных полномочий;

е) вносить в представительный орган муниципального образования предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования;
е) запрашивать от органов государственной власти информацию и документы, касающиеся осуществления переданных от-

дельных государственных полномочий, в том числе разъяснения и рекомендации;

2.4. Глава администрации в период исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области, обязан:

а) обеспечивать исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Тверской области;
б) обеспечивать сохранность и использование по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств, переданных органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;
в) предоставлять (обеспечивать предоставление) уполномоченным государственным органам документы и информацию, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;
г) исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;
д) обеспечивать возврат неиспользованных финансовых средств, переданных органам местного самоуправления муниципального образования в целях реализации отдельных государственных полномочий в сроки, установленные федеральными законами, законами Тверской области;

2.5. При осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий глава местной администрации обладает иными правами и исполняет иные обязанности в соответствии с федеральными законами и законами Тверской области.

2.6. Условия контракта, указанные в пунктах 2.3 - 2.5, становятся обязательными для главы администрации муниципального образования с момента вступления в силу федеральных законов и законов Тверской области о наделении органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями.

3. Права и обязанности представителя нанимателя
3.1. Представитель нанимателя имеет права и исполняет обязанности, установленные федеральным законодательством, законами Тверской области, Уставом муниципального образования и (или) иными муниципальными правовыми актами.

4. Оплата труда
4.1. Главе администрации устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

а) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (должностного оклада)
б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе
г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы
д) иные выплаты, предусмотренные законодательством.
5. Служебное время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается нормальная продолжительность служебного времени.

5.2. Глава администрации предоставляется:

- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск
6. Гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

6.1. Главе администрации предоставляются гарантии, компенсации и льготы, предусмотренные Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", законами Тверской области, Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

7. Ответственность сторон, изменение, дополнение и прекращение служебного контракта

7.1. Представитель нанимателя и глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Глава администрации не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения представителем нанимателя своих обязательств по настоящему контракту.

7.3. Изменения и дополнения оформляются в виде письменных дополнительных соглашений и могут быть внесены в настоящий служебный контракт по соглашению сторон в следующих случаях: а) при изменении законодательства Российской Федерации; б) по инициативе любой из сторон настоящего служебного контракта.

8. Разрешение споров и разногласий
8.1. Споры и разногласия по настоящему служебному контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящий служебный контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у представителя нанимателя, второй - у главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Представитель нанимателя Глава администрации
Глава (наименование муниципального образования Тверской области)

(Ф.И.О.) (подпись) _____
"_____" 20__ г.
(Ф.И.О.) Паспорт: серия _____ № _____
(подпись) выдан: _____ (кем, когда) "_____" 20__ г.
Адрес: _____
МП. _____ Телефон: Адрес: _____

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельных участков, государственная собственность на который не разграничена под строительство многоквартирных жилых домов 5 ноября 2013 года в 15:00

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом Калязинского района Тверской области. Адрес: 171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77, тел./факс (48249) 2-37-67.

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Калязинского района. Адрес: 171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Коминтерна, д.77, тел./факс (48249) 2-37-67. Основание для проведения аукциона: Постановление Главы Калязинского района № 1026 от 25.09.2013г., 1027 от 25.09.2013г., № 1028 от 25.09.2013г.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 г. № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Срок принятия решения об отказе от проведения аукциона: до 16 октября 2013 года.

Предмет аукциона: Лот № 1 право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов для малоэтажного жилищного строительства, государственная собственность на который не разграничена. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, Калязинский район, г/п г.Калязин, ул.Шорина, д.49 в. Площадь участка 1182 кв.м, с кадастровым номером 69:11:0070335-76.

Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для малоэтажного жилищного строительства. Годовая сумма арендной платы - 47280 (сорок семь тысяч двести восемьдесят) рублей, шаг аукциона 5% от начальной цены - 2364 (две тысячи триста шестьдесят четыре) рубля, размер задатка 20% от стартовой цены - 9456 (девять тысяч четыреста пятьдесят шесть) рублей.

Срок аренды земельного участка — 5 лет. Изменение размера арендной платы за земельный участок осуществляется не чаще одного раза в год в порядке, установленном гражданским законодательством.

Лот № 2 право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов для строительства и обслуживания жилого дома, государственная собственность на который не разграничена. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, Калязинский район, г/п г.Калязин, ул.Коминтерна, д.87/20. Площадь участка 1397 кв.м с кадастровым номером 69:11:0070212-32.

Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для строительства и обслуживания жилого дома.

Годовая сумма арендной платы - 113786 рублей (сто тринадцать тысяч семьсот восемьдесят шесть) рублей, шаг аукциона 5% от начальной цены - 5689 (пять тысяч шестьсот восемьдесят девять) рублей, размер задатка 20% от стартовой цены - 22757 (двадцать две тысячи семьсот пятьдесят семь) рублей.

Срок аренды земельного участка — 5 лет. Изменение размера арендной платы за земельный участок осуществляется не чаще одного раза в год в порядке, установленном гражданским законодательством.

Лот № 3 право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов для строительства и обслуживания жилого дома, государственная собственность на который не разграничена.

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, Калязинский район, г/п г.Калязин, ул.Пухальского, д.22/25. Площадь участка 954 кв.м с кадастровым номером 69:11:0070392-4. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для строительства и обслуживания жилого дома. Годовая сумма арендной платы - 46059 (сорок шесть тысяч пятьсот девять) рублей, шаг аукциона 5% от начальной цены - 2303 (две тысячи триста три) рубля, размер задатка 20% от стартовой цены - 9212 (девять тысяч двести двенадцать) рублей.

Срок аренды земельного участка — 5 лет. Изменение размера арендной платы за земельный участок осуществляется не чаще одного раза в год в порядке, установленном гражданским законодательством.

Условия проведения аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие все необходимые документы, и обеспечившие поступление задатка на счет Организатора аукциона в указанный в настоящем информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета Организатора аукциона. Иностранцы юридические и физические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Документы, предоставляемые для участия в аукционе:

1. Заявка по установленной форме на участие в аукционе в 2-х экземплярах.

2. Договор о задатке в 2-х экземплярах.

3. Платежный документ (оригинал) с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения исполнения обязательств в соответствии с договором о задатке.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Паспорт (копия) претендента (для претендентов - физических лиц) и его доверенного лица.

6. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его доверенным лицом в 2-х экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенный подписью уполномоченного лица Организатора аукциона, возвращается претенденту.

Юридические лица дополнительно представляют:

7. Выписка из единого государственного реестра

юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей (оригинал или нотариально заверенная копия) - выписка должна быть получена не ранее, чем за 6 месяцев до момента подачи заявления Организатору торгов.

8. Нотариально заверенные копии учредительных документов;

- Нотариально заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

- Нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на налоговый учет

9. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.

10. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Требования, предъявляемые к документам: 1. Основанием для оплаты задатка служит договор о задатке. Задаток перечисляется на расчетный счет организатора аукциона: Получатель УФК по Тверской области (комитет по управлению муниципальным имуществом Калязинского района, л/счет 05363030260) № 40302810700003000009 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области, БИК 042809001, ИНН 6925000535, КПП 692501001 на основании договора о задатке. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 28 октября 2013 года. В платёжном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать дату проведения аукциона, номер и дату договора о задатке, номер лота. Задаток служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по оплате стоимости земельного участка. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 3-х банковских дней с момента подписания протокола о результатах аукциона. 2. Заявка на участие в аукционе подписывается лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на право совершения данного вида действия. Лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, предоставляет доверенность, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, иметь опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах. Осмотр земельных участков производится претендентами бесплатно и самостоятельно.

С типовой формой заявки, типовой формой договора аренды, и другими сведениями о земельных участках можно ознакомиться по адресу Организатора аукциона: г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77, каб.304. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Организатора аукциона с 10:00 до 12:00 и с 14:00 до 16:00 по рабочим дням начиная с 1 октября 2013 года по адресу: г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77, каб.307.

Срок окончания приема заявок - 28 октября 2013 года в 16:00 часов

Телефоны для справок и предварительные записи для подачи заявок: (48249) 2-17-15
Сайт в Интернете: www.kalyazin1775.ru

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по лоту.

Претендент имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до момента утверждения протокола приема заявок и определения участников аукциона, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Задаток возвращается Организатором аукциона претенденту в течение 3-х банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается Организатором аукциона претенденту в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Организатором аукциона и оформляются протоколом приема заявок и определения участников аукциона 29 октября 2013 года в 16:00 по местонахождению Организатора аукциона: г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77, каб. 304.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола приема заявок и определения участников открытого аукциона.

Претенденты, признанные Организатором аукциона участниками аукциона, а также претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом путем вручения под расписку соответствующего уведомления при регистрации участников, либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом) в срок не позднее следующего рабочего дня с момента утверждения Протокола приема заявок и определения участников аукциона.

Претендент не допускается к участию в торгах только по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 38.1 Земельного кодекса РФ.

Аукцион по лоту, на который подана одна заявка или к которому допущен один участник, признается несостоявшимся.

АУКЦИОН состоит 5 ноября 2013 г. в 15:00 по адресу: г. Калязин, ул. Центральная, д. 1, фойе третьего этажа. Перед началом аукциона 5 ноября 2013 г. проводится регистрация участников аукциона.

Начало регистрации в 14:40, окончание регистрации в 14:55.

Место регистрации: г. Калязин, ул. Центральная, д. 1, фойе третьего этажа.

Подведение итогов аукциона осуществляется 5 ноября 2013 г. в помещении проведения аукциона по адресу: г. Калязин, ул. Центральная, д.1, фойе третьего этажа. По результатам аукциона оформляется протокол в 2-х экземплярах, который подписывается в день проведения аукциона Организатором и победителем торгов. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора аренды с победителем аукциона. Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления протокола.

Последствия уклонения победителя, а также Организатора аукциона от подписания протокола или заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством РФ. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты за земельный участок.

Победитель возмещает затраты: по формированию земельного участка, публикации информационного сообщения о проведении аукциона, по проведению оценки земельного участка.

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

Все публичные слушания, объявленные в прошлом номере газеты № 13 (101) от 16 сентября 2013 года, проводимые Администрацией Калязинского района, будут проведены 16 октября в 11:00 часов в здании, расположенном по адресу: г/п г, Калязин ул. Ленина - бывший кинотеатр «Радуга» (а не как ранее было заявлено, в здании администрации района, расположенного по адресу: г/п г. Калязин ул. Коминтерна № 77 каб.224).

Уважаемые жители Калязинского района! Надеемся, что каждый из вас, прочитав данный Вестник, найдёт для себя что-то интересное. Просим вас высказывать своё мнение и предложения по выпуску следующих номеров по телефону пресс-службы: 2-15-59 или по электронной почте на адрес investnik@mail.ru

Газета «Вестник администрации Калязинского района» зарегистрирована Управлением по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Тверской области Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ69-00070 от 10.06.2009г.
Учредитель, издатель - Администрация Калязинского района
Номер подготовлен и сверстан в пресс-службе администрации Калязинского района, руководитель пресс-службы, главный редактор газеты - Яна Валериевна Сонина
Адрес издателя и редакции: 171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Центральная, д. 1

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Авторы несут ответственность за достоверность своих материалов.
Газета выходит два раза в месяц.

Газета отпечатана в ОАО «Тверская областная типография» 170100, г.Тверь, Студенческий пер, 28.
Срок подписания в печать по графику и фактически: 30.09.2013г. в 15.00
Заказ № 942

Общий тираж
3 500 экз.

Собрание депутатов Калязинского района
РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013г. г. Калязин № 596

Об утверждении Положения "О порядке перечисления в районный бюджет Калязинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей"

В соответствии со статьями 42, 62 Бюджетного кодекса РФ, статьей 17 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", пункт 1 статьи 55 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Собрание депутатов Калязинского района решило:

1. Утвердить Положение "О порядке перечисления в районный бюджет Калязинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей" (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы администрации, начальника финансового управления администрации Калязинского района Г.А. Будину.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

4. Решение Собрания депутатов Калязинского района №189 от 21.01.2004г. "О размере части прибыли муниципальных унитарных предприятий Калязинского района, перечисляемой в районный бюджет" считать утратившим силу.

Глава Калязинского района К.Г. Ильин

Приложение к решению Собрания депутатов Калязинского района от 24 сентября 2013г. № 596

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перечисления в районный бюджет Калязинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение о порядке перечисления в районный бюджет Калязинского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - Положение), разработано в целях увеличения доходов районного бюджета путем реализации права собственника на получение части прибыли от использования муниципального имущества.

1.2. Положение определяет порядок, размеры и сроки перечисления муниципальными унитарными предприятиями Калязинского района (далее - МУП) части прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - части прибыли).

1.3. Плательщиками части прибыли признаются МУП, имеющие в хозяйственном ведении муниципальное имущество, закрепленное за ними в установленном порядке, и получившие по итогам отчетного финансового года чистую прибыль.

2. Порядок исчисления и сроки уплаты отчислений в бюджет Калязинского района части прибыли МУП

2.1. Установить размер отчислений части прибыли МУП, подлежащих зачислению в районный бюджет Калязинского района - 20%.

2.2. Перечисления части прибыли МУП осуществляют самостоятельно один раз по итогам финансово-хозяйственной деятельности МУП за год не позднее 1 мая следующего за отчетным года.

2.3. Для предприятий, применяющих общую систему налогообложения, объектом исчисления платежа части прибыли является чистая прибыль по итогам финансово-хозяйственной деятельности в отчетном периоде на основании данных бухгалтерской отчетности (форма №2 "Отчет о прибылях и убытках") согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.4. Для предприятий, применяющих упрощенную систему налогообложения или являющихся плательщиками единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, объектом исчисления платежа части прибыли является расчетная прибыль. Для расчета части прибыли, перечисляемой в бюджет Калязинского района, предприятия обязаны вести книгу доходов и расходов. Доходы и расходы определяются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Расчетная прибыль исчисляется путем уменьшения полученных доходов на сумму произведенных расходов в отчетном периоде согласно приложению №2 к настоящему Положению.

2.5. Для предприятий, применяющих различные системы налогообложения, объектом исчисления платежа части прибыли является сумма прибыли, исчисленных по каждой системе налогообложения.

2.6. Доходы МУП сформированные за счет субсидий и субвенций, полученных из бюджетов различных уровней, не учитываются при расчете отчислений в бюджет Калязинского района части прибыли МУП.

2.7. Расчет по исчислению суммы, подлежащей перечислению в районный бюджет (согласно приложений №1 и №2 к Положению) представляется МУП в комитет по управлению муниципальным имуществом Калязинского района в срок, установленный настоящим Положением как срок уплаты.

3. Ответственность плательщиков и контроль
3.1. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности МУП, правильность исчисления и своевременность уплаты части прибыли, предоставление отчетности.

3.2. За нарушение сроков внесения части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в районный бюджет Калязинского района, применяются финансовые санкции в виде взимания пени в размерах, предусмотренных федеральным законодательством о налогах и сборах.

3.3. Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей в районный бюджет осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом Калязинского района.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАЛЯЗИНСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

24 сентября 2013г. г. Калязин № 595

О внесении изменения в решение «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности».

На основании ст.346.29 Налогового кодекса Российской Федерации и Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Собрание депутатов Калязинского района решило:

1. Внести в решение Собрания депутатов Калязинского района № 385 от 25.10.2007г. «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности», с учетом изменений № 514 от 28.10.2008г. изменения в Приложение 1 «Значения корректирующего коэффициента базовой доходности К2, учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности», изложив его в следующей редакции:

Значения корректирующего коэффициента базовой доходности К2, учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности (см. таблицу).

2. Решения Собрания депутатов Калязинского района от 10.11.2008г. №522 "О внесении дополнения в решение "О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности" и от 22.12.2008г. №548 "О внесении изменения в решение "О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности" считать утратившими силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Глава Калязинского района К.Г. Ильин

№ п/п	Виды предпринимательской деятельности	Населенные пункты Численность жителей		
		10-20 тыс. жителей	500-10 тыс. жителей	Менее 500 жителей
1.	Оказание бытовых услуг	0,2	0,05	0,03
1.2.	Оказание услуг по ремонту жилья и других построек и строительству прочих построек (за исключением услуг по строительству индивидуальных домов)	0,7	0,7	0,7
1.3.	Оказание ритуальных, обрядовых услуг	0,3	0,08	0,08
1.4.	Оказание парикмахерских услуг	0,3	0,08	0,08
2.	Оказание ветеринарных услуг	0,1	0,1	0,1
3.	Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств	0,55	0,37	0,25
4.	Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках	0,6	0,3	0,15
5.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов	1,0	0,7	0,2
6.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров, в том числе			
	- число посадочных мест не превышает 4-х	0,75	0,55	0,35
	- свыше 4-х посадочных мест	0,13	0,12	0,1
7.	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, имеющие торговые залы:			
	- торгующие алкогольной продукцией	0,6	0,6	0,6
	- не торгующие алкогольной продукцией	0,4	0,2	0,07
	- торгующие исключительно товарами детского ассортимента	0,2	0,1	0,05
8.	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети, площадь торгового места в которых не превышает 5 кв.м.	0,45	0,3	0,07
9.	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети, площадь торгового места в которых превышает 5 кв.м.	0,3	0,2	0,07
10.	Развозная и разносная розничная торговля	0,45	0,3	0,07
11.	Оказание услуг общественного питания через объекты организации общественного питания, имеющие залы обслуживания посетителей, в т.ч.:			
	- торгующие алкогольной продукцией	0,6	0,6	0,6
	- не торгующие алкогольной продукцией	0,4	0,23	0,07
	- детские кафе и столовые (не торгующие алкогольной продукцией)	0,15	0,07	0,04
12.	Оказание услуг общественного питания через объекты организации общественного питания, не имеющие залы обслуживания посетителей	0,54	0,24	0,07
13.	Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций (за исключением рекламных конструкций с автоматической сменой изображения и электронных табло)	0,26	0,2	0,2
14.	Распространение наружной рекламы посредством электронных табло	0,35	0,25	0,25
15.	Размещение рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств	0,13	0,1	0,1
16.	Объекты розничной торговли, реализующие продукты питания первой необходимости по социальным ценам (при наличии соглашения с администрацией Калязинского района)	0,2	0,1	0,05

***НАША СПРАВКА**

Уважаемые читатели!

На следующих страницах газеты опубликованы публичные договоры для четырех сельских поселений района. Прежде чем ознакомиться с ними, советуем воспользоваться нашей справкой, чтобы лучше разбираться в терминологии:

Гражданский Кодекс Российской Федерации

Статья 435. Оферта

1. Офертой признается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение.

Оферта должна содержать существенные условия договора.

2. Оферта связывает направившее ее лицо с момента ее получения адресатом.

Статья 438. Акцепт

1. Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.

Акцепт должен быть полным и безоговорочным.

2. Молчание не является акцептом, если иное не вытекает из закона, обычая делового оборота или из прежних деловых отношений сторон.

3. Совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (отгрузка товаров, предоставление услуг, выполнение работ, уплата соответствующей суммы и т.п.) считается акцептом, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не указано в оферте.

**О ПУБЛИЧНЫХ
ДОГОВОРАХ НА
СБОР, ВЫВОЗ И УТИ-
ЛИЗАЦИЮ МУСОРА**

Уважаемые жители сельских поселений Калязинского района!

В последние годы резко обострилась ситуация с санитарным состоянием в районе: территория постепенно захламляется продуктами жизнедеятельности, всевозможными видами упаковки товаров. С большой периодичностью наполняются бункера, установленные на въездах в населенные пункты. На их вывоз тратятся немалые средства из крайне скудных бюджетов сельских поселений.

Несанкционированные свалки твердых бытовых отходов можно встретить где угодно: на улицах и по берегам рек, у заборов частных домов, в парках и на обочинах дорог. Причем в эти свалки люди выбрасывают не только твердые бытовые отходы, но и ветки деревьев, и сорняки со своих огородов и ставший ненужным домашний скраб.

Все эти отходы необходимо собирать, транспортировать и утилизировать. Данные расходы, согласно действующему законодательству, обязан нести тот житель, который накапливает отходы в результате своей жизнедеятельности.

Жители, проживающие в многоквартирных домах, оплачивают транспортировку и утилизацию этих отходов, что нельзя сказать о жителях, проживающих в частном секторе. Это касается и дачного населения.

Для сбора, вывоза и утилизации твердых бытовых отходов в 2013 году создано Муниципальное бюджетное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района». Из названия понятно, что это учреждение подотчетно и подконтрольно администрации Калязинского района. Имеет необходимый пакет документов, оборудование, транспорт и место для утилизации отходов.

Современное законодательство запрещает жителям самостоятельно утилизировать твердые бытовые отходы (ТБО) путем закапывания и сжигания, складирования в местах, не отведенных для этих целей. Законодательством Тверской области предусмотрены существенные административные штрафы к нарушителям.

В целях исполнения действующего законодательства и для предоставления услуг населению Муниципальное бюджетное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района» предлагает заключить Публичный договор для жителей района, в котором обозначены условия по сбору, вывозу и утилизации ТБО с конкретным указанием графика и маршрута движения автотранспорта, стоимости оказания услуг и способа оплаты. (Договоры размещены на официальном сайте администрации района в разделе ЖКХ и опубликованы в газете «Вестник администрации №14 (102) от 30.09.2013г.

Ориентировочно данная работа начнёт выполняться с ноября 2013г. Справочную информацию можно получить по тел. 2-17-94.

Сделаем наш район чище!

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района».



ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов населению, проживающему на территории Алфёровского сельского поселения, д. Алфёрово «30» сентября 2013г.

Настоящий Публичный Договор составлен в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и является официальным, публичным и безотзывным предложением (публичной офертой) МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района», именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице директора Синицына Александра Валентиновича, действующего на основании Устава, заключить договор с любым физическим лицом, проживающим на территории Алфёровского сельского поселения, именуемым далее по тексту «Потребитель», на указанных ниже условиях:

1. Предмет публичного договора. Условия акцепта.

1.1. По настоящему Публичному Договору (далее по тексту – Договор) Исполнитель обязуется регулярно оказывать по заказу Потребителя услуги по вывозу твердых бытовых отходов, а Потребитель обязуется производить оплату этих услуг.

1.2. Исполнитель предоставляет услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, с учетом имеющихся у него производственных возможностей.

1.3. Для целей настоящего Договора стороны договорились о том, что под «твердыми бытовыми отходами» (далее по тексту «ТБО»), «Отходы») понимаются отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка жилых помещений и т. п.).

1.4. Заказ на услуги по вывозу ТБО считается оформленным с момента начала пользования Потребителем услугами Исполнителя. Факт пользования определяется началом организованного сбора и вывоза твердых бытовых отходов с территории Алфёровского сельского поселения.

1.5. Полным и безоговорочным акцептом* (см. справку) настоящей публичной оферты* (см. справку) является осуществление Потребителем первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Договора (ст. 438 ГК РФ).

1.6. Акцепт оферты* (см. справку) означает, что Потребитель согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению договора об оказании услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов.

1.7. Сбор и вывоз крупногабаритных отходов, строительного мусора, жидких бытовых отходов осуществляется по заявкам Потребителя за дополнительную плату (на условиях предварительной оплаты услуг).

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Размер платы за услуги по сбору и вывозу ТБО определяется исходя из утвержденных Исполнителем нормативов накопления отходов и действующего тарифа.

2.2. Стоимость услуг рассчитывается исходя из общих затрат на соблюдение технологии по сбору и транспортировке отходов и может изменяться в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6 и п.2.3. настоящего Договора.

2.3. В случае изменения тарифа на оплату услуг за сбор и вывоз ТБО, норматива образования ТБО, а также возникновения платы за размещение ТБО на свалке ТБО, Исполнитель уведомляет об этом Потребителя через средства массовой информации, а также через объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги по сбору и вывозу отходов, не менее, чем за 10 дней до даты введения таких изменений. Оформление письменного дополнительного соглашения Сторон в данном случае не требуется.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится Потребителем путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, кассы банков, либо кассы почтовых отделений, либо через РКЦ в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. Оплата дополнительных услуг, в том числе услуг, указанных в п.1.7. настоящего Договора, производится на основании отдельного Договора оказания услуг по тарифам, утверждаемым Исполнителем самостоятельно.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Потребитель вправе:

3.1.1. Получать услуги по сбору и вывозу ТБО надлежащего качества, безопасные для его жизни и здоровья.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Соблюдать правила содержания придомовой территории, правила пожарной безопасности.

Не сбрасывать в контейнеры для бытовых отходов вредные промышленные отходы, а также продукты жизнедеятельности животных, заведомо инфицированные отходы.

Не производить сжигание мусора в контейнерах и на контейнерных площадках.
Не производить сжигание и закапывание твердых бытовых отходов на территориях частных домовладений, содержать в чистоте придомовую территорию.

3.2.2. Предоставлять Исполнителю отходы, отвечающие следующим технологическим и Санитарным требованиям (СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденные Минздравом СССР 5 августа 1988г. №4690-88);

3.2.3. Складевать ТБО:

- при контейнерной системе удаления отходов – в контейнеры, расположенные в специально отведенных для этих целей местах;
- при без контейнерной системе удаления отходов – на придомовой территории, либо непосредственно в специализированный автотранспорт Исполнителя в местах его остановок в установленном графиком время вывоза.

Отходы представляются к перевозке герметично упакованными в полиэтиленовые пакеты или другую тару весом не более 15 кг (Руководство Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2005г.), обеспечивающую сохранность ТБО до их вывоза от воздействия ветра, животных и других внешних факторов.

3.2.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего Договора.

3.2.5. Письменно уведомлять Исполнителя о смене собственника домовладения (квартиры), а при изменении количества проживающих своевременно извещать об этом Исполнителя для корректировки цены договора, предъявив соответствующие документы в абонентный отдел. Все изменения в лицевой счет вносятся с момента подачи заявления без оформления дополнительного соглашения к договору.

3.2.6. В случае временного выезда Потребитель обязан сообщить об этом письменно Исполнителю за 10 дней, предъявив подтверждающие документы в абонентный отдел и оплатив фактически оказанные услуги.

3.2.7. Не реже одного раза в год производить сверку расчетов.

3.2.8. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту оказания услуг по вывозу бытовых отходов.

3.3. Исполнитель вправе требовать своевременного внесения платы за оказанные Потребителю услуги, а также оплаты неустоек (штрафов, пеней).

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Производить своевременный сбор и вывоз ТБО с надлежащим качеством и в полном объеме в соответствии с графиком вывоза отходов (приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.2. Определить маршрут и тип подвижного состава для вывоза отходов.

3.4.3. Осуществлять сбор и вывоз ТБО используя контейнерную и без контейнерную систему удаления отходов (способы вывоза ТБО). Места для размещения контейнерных площадок и способ вывоза ТБО на конкретной территории (частный сектор, многоквартирные дома) определяются органами местного самоуправления поселения.

3.4.4. Информировать Потребителя об изменении способа вывоза ТБО (системы удаления отходов), тарифов на оплату услуг, графика вывоза отходов, условий и сроков оплаты услуг через средства массовой информации, объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги или иным способом.

3.4.5. Производить перерасчет стоимости услуги в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6. И п.2.3. настоящего Договора.

3.4.6. Предоставлять Потребителю по его требованию необходимую и достоверную информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качества оказываемых услуг.

3.4.7. Осуществлять сбор твердых бытовых отходов, выпавших из контейнеров, при их погрузке в специализированный транспорт.

3.4.8. При осуществлении вывоза, транспортировки и размещения отходов придерживаться следующих принципов: соблюдения экологических, санитарных и иных требований в области обращения с отходами; охраны окружающей среды и здоровья человека.

4. Ответственность сторон. Форс-мажор.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за не вывоз ТБО при отсутствии возможности свободного подъезда из-за закрытых ворот, неорганизованных стоянок транспортных средств, отсутствия свободных разворотных площадок во дворах с тупиковыми проездами, снежных заносов, гололеда, замерзания ТБО. При неисполнении Потребителем обязанности по оказанию Исполнителю содействия, установленного настоящим Договором.

4.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг по вывозу ТБО или если во время оказания услуг стало очевидным, что их исполнение не будет осуществлено в срок, Исполнителю назначается новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг. Недостатки оказанных услуг по вывозу ТБО, обнаруженные в ходе их предоставления, должны быть устранены Исполнителем в течение суток со дня предъявления требования Потребителя.

4.4. Потребитель несет ответственность за предоставление своевременной и достоверной информации, указанной в п.3.2.5. и п.3.2.6. настоящего Договора. При обнаружении Исполнителем расхождений сведений о фактическом количестве проживающих граждан и сведений, предоставленных Потребителем в абонентный отдел Исполнителя, Исполнитель вправе обратиться в суд для взыскания с Потребителя задолженности в виде разницы стоимости услуг. Указанная разница стоимости услуг, оказанных Исполнителем, подлежит оплате Потребителем за период с 1 числа месяца в котором было выявлено расхождение.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

4.6. За нарушение санитарного законодательства Стороны несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. Срок действия и расторжения Договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня совершения физического лицом акцепта настоящей публичной оферты в соответствии с п.1.4. и считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. Настоящий Договор вводится в действие на территории Алфёровского сельского поселения с момента его первой публикации в средствах массовой информации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Потребителя, по причине, не зависящей от Исполнителя (необоснованный отказ Потребителя от исполнения договора), Исполнитель оставляет за собой право информировать об этом администрацию поселения, филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашиинском районе для проведения проверки соблюдения Потребителем санитарных правил содержания жилых помещений (жилого дома и придомовой территории).

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают спор на рассмотрение в суд с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента получения претензии.

7. Прочие условия.

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. При наличии у Потребителя договора на услуги по вывозу ТБО с другим специализированным предприятием, имеющим лицензию на данный вид деятельности, Потребитель, во избежание возникновения спорных ситуаций, предоставляет такой договор Исполнителю, начисления такому Потребителю не производятся.

7.3. Действие настоящего Договора распространяется на ранее взятые, на себя сторонами обязательства, по ранее заключенным договорам. При несогласии Потребителя с условиями настоящего Договора, Потребитель, в течение 30 дней с момента первой публикации настоящего публичного Договора в средствах массовой информации, направляет Исполнителю свои письменные возражения.

7.4. Приложение №1 «График и маршрут вывоза отходов» к настоящему Договору является его неотъемлемой частью.

8. Реквизиты сторон.

Исполнитель
МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района»

ИНН 6925009961 КПП 692501001
ОГРН 1126910001228

171573 Тверская обл. г.Калязин
пр.Володарского д.11
л/Несч 20166249761 в финансовом управлении администрации Калязинского района
р/сч 40701810000001000014 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области
Директор Синицын А.В.
Потребитель _____

Потребитель: гражданин, проживающий на территории Алфёровского сельского поселения.

Приложение № 1 к Публичному договору от «30» сентября 2013 года — График и маршрут вывоза мусора на территории Алфёровского сельского поселения:

1. Благуново — Брыкино — Новоокатово — Алексино — Авсергово.
2. Алфёрово — Петрецово — Б. Иванищи — (М. Иванищи) — Совачёво — Осташково
3. Никитское — Дымово
4. Василёво
5. Спаское — Устиново — Медвежье — Конищево — Дуброво — Б. Михайловское — Плутково — Соломидино — Берегово — Сущёво — Шереметьево
6. Матвейково
7. Чигирёво — Панкратово — Мицеево — Носово-4 — Носово-2 — Васютино — Доскино - Копылово

График вывоза: среда-пятница.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов населению, проживающему на территории Нерльского сельского поселения, с. Нерль «30» сентября 2013г.

Настоящий Публичный Договор составлен в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и является официальным, публичным и безотзывным предложением (публичной офертой) МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района», именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице директора Синицына Александра Валентиновича, действующего на основании Устава, заключить договор с любым физическим лицом, проживающим на территории Нерльского сельского поселения, именуемым далее по тексту «Потребитель», на указанных ниже условиях:

1. Предмет публичного договора. Условия акцепта.

1.1. По настоящему Публичному Договору (далее по тексту – Договор) Исполнитель обязуется регулярно оказывать по заказу Потребителя услуги по вывозу твердых бытовых отходов, а Потребитель обязуется производить оплату этих услуг.

1.2. Исполнитель предоставляет услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, с учетом имеющихся у него производственных возможностей.

1.3. Для целей настоящего Договора стороны договорились о том, что под «твердыми бытовыми отходами» (далее по тексту «ТБО»), «Отходы») понимаются отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка жилых помещений и т. п.).

1.4. Заказ на услуги по вывозу ТБО считается оформленным с момента начала пользования Потребителем услугами Исполнителя. Факт пользования определяется началом организованного сбора и вывоза твердых бытовых отходов с территории Нерльского сельского поселения.

1.5. Полным и безоговорочным акцептом* (см. справку) настоящей публичной оферты* (см. справку) является осуществление Потребителем первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Договора (ст. 438 ГК РФ).

1.6. Акцепт оферты* (см. справку) означает, что Потребитель согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению договора об оказании услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов.

1.7. Сбор и вывоз крупногабаритных отходов, строительного мусора, жидких бытовых отходов осуществляется по заявкам Потребителя за дополнительную плату (на условиях предварительной оплаты услуг).

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Размер платы за услуги по сбору и вывозу ТБО определяется исходя из утвержденных Исполнителем нормативов накопления отходов и действующего тарифа.

2.2. Стоимость услуг рассчитывается исходя из общих затрат на соблюдение технологии по сбору и транспортировке отходов и может изменяться в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6 и п.2.3. настоящего Договора.

2.3. В случае изменения тарифа на оплату услуг за сбор и вывоз ТБО, норматива образования ТБО, а также возникновения платы за размещение ТБО на свалке ТБО, Исполнитель уведомляет об этом Потребителя через средства массовой информации, а также через объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги по сбору и вывозу отходов, не менее, чем за 10 дней до даты введения таких изменений. Оформление письменного дополнительного соглашения Сторон в данном случае не требуется.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится Потребителем путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, кассы банков, либо кассы почтовых отделений, либо через РКЦ в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. Оплата дополнительных услуг, в том числе услуг, указанных в п.1.7. настоящего Договора, производится на основании отдельного Договора оказания услуг по тарифам, утверждаемым Исполнителем самостоятельно.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Потребитель вправе:

3.1.1. Получать услуги по сбору и вывозу ТБО надлежащего качества, безопасные для его жизни и здоровья.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Соблюдать правила содержания придомовой территории, правила пожарной безопасности.

Не сбрасывать в контейнеры для бытовых отходов вредные промышленные отходы, а также продукты жизнедеятельности животных, заведомо инфицированные отходы.

Не производить сжигание мусора в контейнерах и на контейнерных площадках.

Не производить сжигание и закапывание твердых бытовых отходов на территориях частных домовладений, содержать в чистоте придомовую территорию.

3.2.2. Предоставлять Исполнителю отходы, отвечающие следующим

щим технологическим и Санитарным требованиям (СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденные Минздравом СССР 5 августа 1988г. №4690-88);

3.2.3. Складируют ТБО:
- при контейнерной системе удаления отходов – в контейнеры, расположенные в специально отведенных для этих целей местах;
-при без контейнерной системе удаления отходов – на придомовой территории, либо непосредственно в специализированный автотранспорт Исполнителя в местах его остановок в установленном графиком время вывоза.

Отходы предоставляются к перевозке герметично упакованными в полиэтиленовые пакеты или другую тару весом не более 15 кг (Руководство Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2005г.), обеспечивающую сохранность ТБО до их вывоза от воздействия ветра, животных и других внешних факторов.

3.2.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего Договора.

3.2.5. Письменно уведомлять Исполнителя о смене собственника домовладения (квартиры), а при изменении количества проживающих своевременно извещать об этом Исполнителя для корректировки цены договора, предъявив соответствующие документы в абонентский отдел. Все изменения в лицевого счета вносятся с момента подачи заявления без оформления дополнительного соглашения к договору.

3.2.6. В случае временного выезда Потребитель обязан сообщить об этом письменно Исполнителю за 10 дней, предъявив подтверждающие документы в абонентский отдел и оплатив фактически оказанные услуги.

3.2.7. Не реже одного раза в год производить сверку расчетов.

3.2.8. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту оказания услуг по вывозу бытовых отходов.

3.3. Исполнитель вправе требовать своевременного внесения платы за оказанные Потребителю услуги, а также оплаты неустоек (штрафов, пеней).

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Производить своевременный сбор и вывоз ТБО с надлежащим качеством и в полном объеме в соответствии с графиком вывоза отходов (приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.2. Определить маршрут и тип подвижного состава для вывоза отходов.

3.4.3. Осуществлять сбор и вывоз ТБО используя контейнерную и без контейнерную систему удаления отходов (способы вывоза ТБО). Места для размещения контейнерных площадок и способ вывоза ТБО на конкретной территории (частный сектор, многоквартирные дома) определяются органами местного самоуправления поселения.

3.4.4. Информировать Потребителя об изменении способа вывоза ТБО (системы удаления отходов), тарифов на оплату услуг, графика вывоза отходов, условий и сроков оплаты услуг через средства массовой информации, объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги или иным способом.

3.4.5. Производить перерасчет стоимости услуги в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6. И п.2.3. настоящего Договора.

3.4.6. Предоставлять Потребителю по его требованию необходимую и достоверную информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качества оказываемых услуг.

3.4.7. Осуществлять сбор твердых бытовых отходов, выпавших из контейнеров, при их погрузке в специализированный транспорт.

3.4.8. При осуществлении вывоза, транспортировки и размещения отходов придерживаться следующих принципов: соблюдения экологических, санитарных и иных требований в области обращения с отходами; охраны окружающей среды и здоровья человека.

4. Ответственность сторон. Форс-мажор.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за не вывоз ТБО при отсутствии возможности свободного подъезда из-за закрытых ворот, неорганизованных стоянок транспортных средств, отсутствия свободных разворотных площадок во дворах с тупиковыми проездами, снежных заносов, гололеда, замерзания ТБО. При неисполнении Потребителем обязанности по оказанию Исполнителю содействия, установленного настоящим Договором.

4.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг по вывозу ТБО или если во время оказания услуг стало очевидным, что их исполнение не будет осуществлено в срок, Исполнителю назначается новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг. Недостатки оказанных услуг по вывозу ТБО, обнаруженные в ходе их предоставления должны быть устранены Исполнителем в течение суток со дня предъявления требования Потребителем.

4.4. Потребитель несет ответственность за предоставление своевременной и достоверной информации, указанной в п.3.2.5. и п.3.2.6. настоящего Договора. При обнаружении Исполнителем расхождений сведений о фактическом количестве проживающих граждан и сведений, предоставленных Потребителем в абонентский отдел Исполнителя, Исполнитель вправе обратиться в суд для взыскания с Потребителя задолженности в виде разницы стоимости услуг. Указанная разница стоимости услуг, оказанных Исполнителем, подлежит оплате Потребителем за период с 1 числа месяца в котором было выявлено расхождение.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

4.6. За нарушение санитарного законодательства Стороны несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. Срок действия и расторжения Договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня совершения физическим лицом акцепта настоящей публичной оферты в соответствии с п.1.4. и считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. Настоящий Договор вводится в действие на территории Нерльского сельского поселения с момента его первой публикации в средствах массовой информации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Потребителя, по причинам, не зависящим от Исполнителя (необоснованный отказ Потребителя от исполнения договора), Исполнитель оставляет за собой право информировать об этом администрацию поселения, филиал Федерального бюджетного учреждения здраво-

охранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашиинском районе для проведения проверки соблюдения Потребителем санитарных правил содержания жилых помещений (жилого дома и придомовой территории).

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают спор на рассмотрение в суд с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента получения претензии.

7. Прочие условия.

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. При наличии у Потребителя договора на услуги по вывозу ТБО с другим специализированным предприятием, имеющим лицензию на данный вид деятельности, Потребитель, во избежание возникновения спорных ситуаций, предоставляет такой договор Исполнителю, начисления такому Потребителю не производятся.

7.3. Действие настоящего Договора распространяется на ранее взятые, на себя сторонами обязательства, по ранее заключенным договорам. При несогласии Потребителя с условиями настоящего Договора, Потребитель, в течение 30 дней с момента первой публикации настоящего публичного Договора в средствах массовой информации, направляет Исполнителю свои письменные возражения.

7.4. Приложение №1 «График и маршрут вывоза отходов» к настоящему Договору является его неотъемлемой частью.

8. Реквизиты сторон.

Исполнитель
МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района»
ИНН 6925009961 КПП 692501001
ОГРН 1126910001228
171573 Тверская обл. г.Калязин
пр.Володарского д.11
л/Несч 20166249761 в финансовом управлении администрации Калязинского района

р/сч 4070181000001000014 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области
Директор Синицын А.В.
Потребитель _____
Потребитель: гражданин, проживающий на территории Нерльского сельского поселения.

Потребитель: _____
Потребитель: гражданин, проживающий на территории Нерльского сельского поселения.

Приложение № 1 к Публичному договору от «30» сентября 2013 года — График и маршруты вывоза мусора на территории Нерльского сельского поселения:

1. Нерль (12 улиц) — Марково — Нерльская — Теремец.
2. Поречье — Саврасово — Вески Поречские — Сухарево.
3. Воронцово.
4. Капшино.
5. Яринское.
6. Калариево.
7. Подол — Малыхово — Хализево — Будимирово.

График вывоза: среда-пятница.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов населению, проживающему на территории Семедняевского сельского поселения, С. Семедняево «30» сентября 2013г.

Настоящий Публичный Договор составлен в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и является официальным, публичным и безотзывным предложением (публичной офертой) МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района», именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице директора Синицына Александра Валентиновича, действующего на основании Устава, заключить договор с любым физическим лицом, проживающим на территории Семедняевского сельского поселения, именуемым далее по тексту «Потребитель», на указанных ниже условиях:

1. Предмет публичного договора. Условия акцепта.

1.1. По настоящему Публичному Договору (далее по тексту – Договор) Исполнитель обязуется регулярно оказывать по заказу Потребителя услуги по вывозу твердых бытовых отходов, а Потребитель обязуется производить оплату этих услуг.

1.2. Исполнитель предоставляет услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, с учетом имеющихся у него производственных возможностей.

1.3. Для целей настоящего Договора стороны договорились о том, что под «твердыми бытовыми отходами» (далее по тексту «ТБО», «Отходы») понимаются отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка жилых помещений и т. п.).

1.4. Заказ на услуги по вывозу ТБО считается оформленным с момента начала пользования Потребителем услугами Исполнителя. Факт пользования определяется началом организованного сбора и вывоза твердых бытовых отходов с территории Семедняевского сельского поселения.

1.5. Полный и безоговорочный акцептом* (см. справку) настоящей публичной оферты* (см. справку) является осуществление Потребителем первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Договора (ст. 438 ГК РФ).

1.6. Акцепт оферты* (см. справку) означает, что Потребитель согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению договора об оказании услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов.

1.7. Сбор и вывоз крупногабаритных отходов, строительного мусора, жидких бытовых отходов осуществляется по заявкам Потребителя за дополнительную плату (на условиях предварительной оплаты услуг).

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Размер платы за услуги по сбору и вывозу ТБО определяется исходя из утвержденных Исполнителем нормативов накопления отходов и действующего тарифа.

2.2. Стоимость услуг рассчитывается исходя из общих затрат на соблюдение технологии по сбору и транспортировке отходов и может изменяться в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6 и п.2.3. настоящего Договора.

2.3. В случае изменения тарифа на оплату услуг за сбор и вывоз ТБО, норматива образования ТБО, а также возникновения платы за размещение ТБО на свалке ТБО, Исполнитель уведомляет об этом Потребителя через средства массовой информации,

а также через объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги по сбору и вывозу отходов, не менее, чем за 10 дней до даты введения таких изменений. Оформление письменного дополнительного соглашения Сторон в данном случае не требуется.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится Потребителем путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, кассы банков, либо кассы почтовых отделений, либо через РКЦ в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. Оплата дополнительных услуг, в том числе услуг, указанных в п.1.7. настоящего Договора, производится на основании отдельного Договора оказания услуг по тарифам, утвержденным Исполнителем самостоятельно.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Потребитель вправе:

3.1.1. Получать услуги по сбору и вывозу ТБО надлежащего качества, безопасные для его жизни и здоровья.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Соблюдать правила содержания придомовой территории, правила пожарной безопасности.

Не сбрасывать в контейнеры для бытовых отходов вредные промышленные отходы, а также продукты жизнедеятельности животных, заведомо инфицированные отходы.

Не производить сжигание мусора в контейнерах и на контейнерных площадках.

Не производить сжигание и закапывание твердых бытовых отходов на территориях частных домовладений, содержать в чистоте придомовую территорию.

3.2.2. Предоставлять Исполнителю отходы, отвечающие следующим технологическим и Санитарным требованиям (СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденные Минздравом СССР 5 августа 1988г. №4690-88);

3.2.3. Складируют ТБО:

- при контейнерной системе удаления отходов – в контейнеры, расположенные в специально отведенных для этих целей местах;
-при без контейнерной системе удаления отходов – на придомовой территории, либо непосредственно в специализированный автотранспорт Исполнителя в местах его остановок в установленном графиком время вывоза.

Отходы предоставляются к перевозке герметично упакованными в полиэтиленовые пакеты или другую тару весом не более 15 кг (Руководство Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2005г.), обеспечивающую сохранность ТБО до их вывоза от воздействия ветра, животных и других внешних факторов.

3.2.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего Договора.

3.2.5. Письменно уведомлять Исполнителя о смене собственника домовладения (квартиры), а при изменении количества проживающих своевременно извещать об этом Исполнителя для корректировки цены договора, предъявив соответствующие документы в абонентский отдел. Все изменения в лицевого счета вносятся с момента подачи заявления без оформления дополнительного соглашения к договору.

3.2.6. В случае временного выезда Потребитель обязан сообщить об этом письменно Исполнителю за 10 дней, предъявив подтверждающие документы в абонентский отдел и оплатив фактически оказанные услуги.

3.2.7. Не реже одного раза в год производить сверку расчетов.

3.2.8. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту оказания услуг по вывозу бытовых отходов.

3.3. Исполнитель вправе требовать своевременного внесения платы за оказанные Потребителю услуги, а также оплаты неустоек (штрафов, пеней).

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Производить своевременный сбор и вывоз ТБО с надлежащим качеством и в полном объеме в соответствии с графиком вывоза отходов (приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.2. Определить маршрут и тип подвижного состава для вывоза отходов.

3.4.3. Осуществлять сбор и вывоз ТБО используя контейнерную и без контейнерную систему удаления отходов (способы вывоза ТБО). Места для размещения контейнерных площадок и способ вывоза ТБО на конкретной территории (частный сектор, многоквартирные дома) определяются органами местного самоуправления поселения.

3.4.4. Информировать Потребителя об изменении способа вывоза ТБО (системы удаления отходов), тарифов на оплату услуг, графика вывоза отходов, условий и сроков оплаты услуг через средства массовой информации, объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги или иным способом.

3.4.5. Производить перерасчет стоимости услуги в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6. И п.2.3. настоящего Договора.

3.4.6. Предоставлять Потребителю по его требованию необходимую и достоверную информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качества оказываемых услуг.

3.4.7. Осуществлять сбор твердых бытовых отходов, выпавших из контейнеров, при их погрузке в специализированный транспорт.

3.4.8. При осуществлении вывоза, транспортировки и размещения отходов придерживаться следующих принципов: соблюдения экологических, санитарных и иных требований в области обращения с отходами; охраны окружающей среды и здоровья человека.

4. Ответственность сторон. Форс-мажор.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за не вывоз ТБО при отсутствии возможности свободного подъезда из-за закрытых ворот, неорганизованных стоянок транспортных средств, отсутствия свободных разворотных площадок во дворах с тупиковыми проездами, снежных заносов, гололеда, замерзания ТБО. При неисполнении Потребителем обязанности по оказанию Исполнителю содействия, установленного настоящим Договором.

4.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг по вывозу ТБО или если во время оказания услуг стало очевидным, что их исполнение не будет осуществлено в срок, Исполнителю назначается новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг. Недостатки оказанных услуг по вывозу ТБО, обнаруженные в ходе их предоставления должны быть устранены Исполнителем в течение суток со дня предъявления требования Потребителем.

4.4. Потребитель несет ответственность за предоставление своевременной и достоверной информации, указанной в п.3.2.5. и п.3.2.6. настоящего Договора. При обнаружении Исполнителем расхождений сведений о фактическом количестве проживающих граждан и сведений, предоставленных Потребителем в абонентский отдел Исполнителя, Исполнитель вправе обратиться в суд



для взыскания с Потребителя задолженности в виде разницы стоимости услуг. Указанная разница стоимости услуг, оказанных Исполнителем, подлежит оплате Потребителем за период с 1 числа месяца в котором было выявлено расхождение.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

4.6. За нарушение санитарного законодательства Стороны несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. Срок действия и расторжения Договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня совершения физическим лицом акцепта настоящей публичной оферты в соответствии с п.1.4. и считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. Настоящий Договор вводится в действие на территории Семендяевского сельского поселения с момента его первой публикации в средствах массовой информации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Потребителя, по причинам, не зависящим от Исполнителя (необоснованный отказ Потребителя от исполнения договора), Исполнитель оставляет за собой право информировать об этом администрацию поселения, филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашинском районе для проведения проверки соблюдения Потребителем санитарных правил содержания жилых помещений (жилого дома и придомовой территории).

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают спор на рассмотрение в суд с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента получения претензии.

7. Прочие условия.

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. При наличии у Потребителя договора на услуги по вывозу ТБО с другим специализированным предприятием, имеющим лицензию на данный вид деятельности, Потребитель, во избежание возникновения спорных ситуаций, предоставляет такой договор Исполнителю, начисления такому Потребителю не производятся.

7.3. Действие настоящего Договора распространяется на ранее взятые, на себя сторонами обязательства, по ранее заключенным договорам. При несогласии Потребителя с условиями настоящего Договора, Потребитель, в течение 30 дней с момента первой публикации настоящего публичного Договора в средствах массовой информации, направляет Исполнителю свои письменные возражения.

7.4. Приложение №1 «График и маршрут вывоза отходов» к настоящему Договору является его неотъемлемой частью.

8. Реквизиты сторон.

Исполнитель
МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района»
ИНН 6925009961 КПП 692501001
ОГРН 1126910001228
171573 Тверская обл. г.Калязин
пр. Володарского д.11
л/Несч 20166249761 в финансовом управлении администрации Калязинского района
р/сч 40701810000001000014 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области
Директор Сеницын А.В.
Потребитель _____
Потребитель: гражданин, проживающий на территории Семендяевского сельского поселения.

Приложение № 1 к Публичному договору от «30» сентября 2013 года — График и маршрут вывоза мусора на территории Семендяевского сельского поселения:

1. Братково — Запрудье — Молчаново.
2. Погорелка — Большое и Малое Сидорово — Леванидово.
3. Старово — Данилово — Чернышовка — Шамановка — Матренкино — Раменье.
4. Юрново — Кондратово — Колотово — Кетково — Калуги.
5. Рылово — Тюшино — Истопки — Пахомово — Жуковка — Зобово — Яхромино — Истопки.
6. Малахово, ул. Новая.
7. Малахово дальнее, ул. Колхозная.
8. Митино — Высокое — Селищи — Кулишки — Брыкино.
9. Баринцево.
10. Уланово — Бородино — Александрово — Кожевня — Дорохово — Пепелино.
11. Мытарёво — Пашня — Потаповка — Большое и Малое Льгово — Никифорово.

График вывоза: среда-пятница.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов населению, проживающему на территории Старобисловского сельского поселения,

д. Старобислово «30» сентября 2013г.

Настоящий Публичный Договор составлен в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и является официальным, публичным и безотзывным предложением (публичной офертой) МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района», именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице директора Сеницына Александра Валентиновича, действующего на основании Устава, заключить договор с любым физическим лицом, проживающим на территории Старобисловского сельского поселения, именуемым далее по тексту «Потребитель», на указанных ниже условиях:

1. Предмет публичного договора. Условия акцепта.

1.1. По настоящему Публичному Договору (далее по тексту — Договор) Исполнитель обязуется регулярно оказывать по заказу Потребителя услуги по вывозу твердых бытовых отходов, а Потребитель обязуется производить оплату этих услуг.

1.2. Исполнитель предоставляет услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора, с учетом имеющихся у него производственных возможностей.

1.3. Для целей настоящего Договора стороны договорились о том, что под «твердыми бытовыми отходами» (далее по тексту «ТБО», «Отходы») понимаются отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка жилых помещений и т. п.).

1.4. Заказ на услуги по вывозу ТБО считается оформленным с момента начала пользования Потребителем услугами Исполнителя. Факт пользования определяется началом организованного сбора и вывоза твердых бытовых отходов с территории Старобисловского сельского поселения.

1.5. Полным и безоговорочным акцептом* (см. справку) настоящей публичной оферты* (см. справку) является осуществление Потребителем первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Договора (ст. 438 ГК РФ).

1.6. Акцепт оферты* (см. справку) означает, что Потребитель согласен со всеми положениями настоящего предложения и равносителен заключению договора об оказании услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов.

1.7. Сбор и вывоз крупногабаритных отходов, строительного мусора, жидких бытовых отходов осуществляется по заявкам Потребителя за дополнительную плату (на условиях предварительной оплаты услуг).

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Размер платы за услуги по сбору и вывозу ТБО определяется исходя из утвержденных Исполнителем нормативов накопления отходов и действующего тарифа.

2.2. Стоимость услуг рассчитывается исходя из общих затрат на соблюдение технологии по сбору и транспортировке отходов и может изменяться в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6 и п.2.3. настоящего Договора.

2.3. В случае изменения тарифа на оплату услуг за сбор и вывоз ТБО, норматива образования ТБО, а также возникновения платы за размещение ТБО на свалке ТБО, Исполнитель уведомляет об этом Потребителя через средства массовой информации, а также через объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги по сбору и вывозу отходов, не менее, чем за 10 дней до даты введения таких изменений. Оформление письменного дополнительного соглашения Сторон в данном случае не требуется.

2.4. Оплата услуг по настоящему Договору производится Потребителем путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, кассы банков, либо кассы почтовых отделений, либо через РКЦ в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.5. Оплата дополнительных услуг, в том числе услуг, указанных в п.1.7. настоящего Договора, производится на основании отдельного Договора оказания услуг по тарифам, утверждаемым Исполнителем самостоятельно.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Потребитель вправе:

3.1.1. Получать услуги по сбору и вывозу ТБО надлежащего качества, безопасные для его жизни и здоровья.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Соблюдать правила содержания придомовой территории, правила пожарной безопасности.

Не сбрасывать в контейнеры для бытовых отходов вредные промышленные отходы, а также продукты жизнедеятельности животных, заведомо инфицированные отходы.

Не производить сжигание мусора в контейнерах и на контейнерных площадках.

Не производить сжигание и закапывание твердых бытовых отходов на территориях частных домовладений, содержать в чистоте придомовую территорию.

3.2.2. Предоставлять Исполнителю отходы, отвечающие следующим технологическим и санитарным требованиям (СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденные Минздравом СССР 5 августа 1988г. №4690-88);

3.2.3. Складеировать ТБО:

- при контейнерной системе удаления отходов – в контейнеры, расположенные в специально отведенных для этих целей местах; -при без контейнерной системе удаления отходов – на придомовой территории, либо непосредственно в специализированный автотранспорт Исполнителя в местах его остановок в установленном графиком время вывоза.

Отходы предоставляются к перевозке герметично упакованными в полиэтиленовые пакеты или другую тару весом не более 15 кг (Руководство Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2005г.), обеспечивающую сохранность ТБО до их вывоза от воздействия ветра, животных и других внешних факторов.

3.2.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего Договора.

3.2.5. Письменно уведомлять Исполнителя о смене собственника домовладения (квартиры), а при изменении количества проживающих своевременно извещать об этом Исполнителя для корректировки цены договора, предъявив соответствующие документы в абонентный отдел. Все изменения в лицевой счет вносятся с момента подачи заявления без оформления дополнительного соглашения к договору.

3.2.6. В случае временного выезда Потребитель обязан сообщить об этом письменно Исполнителю за 10 дней, предъявив подтверждающие документы в абонентный отдел и оплатив фактически оказанные услуги.

3.2.7. Не реже одного раза в год производить сверку расчетов.

3.2.8. Обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту оказания услуг по вывозу бытовых отходов.

3.3. Исполнитель вправе требовать своевременного внесения платы за оказанные Потребителю услуги, а также оплаты неустоек (штрафов, пеней).

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Производить своевременный сбор и вывоз ТБО с надлежащим качеством и в полном объеме в соответствии с графиком вывоза отходов (приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.2. Определить маршрут и тип подвижного состава для вывоза отходов.

3.4.3. Осуществлять сбор и вывоз ТБО используя контейнерную и без контейнерную систему удаления отходов (способы вывоза ТБО). Места для размещения контейнерных площадок и способ вывоза ТБО на конкретной территории (частный сектор, многоквартирные дома) определяются органами местного самоуправления поселения.

3.4.4. Информировать Потребителя об изменении способа вывоза ТБО (системы удаления отходов), тарифов на оплату услуг, графика вывоза отходов, условий и сроков оплаты услуг через средства массовой информации, объявления в местах внесения оплаты за предоставляемые услуги или иным способом.

3.4.5. Производить перерасчет стоимости услуги в случаях, предусмотренных п.3.2.5, п.3.2.6. И п.2.3. настоящего Договора.

3.4.6. Предоставлять Потребителю по его требованию необходимую и достоверную информацию, непосредственно связанную

с вопросами объемов и качества оказываемых услуг.

3.4.7. Осуществлять сбор твердых бытовых отходов, выпавших из контейнеров, при их погрузке в специализированный транспорт.

3.4.8. При осуществлении вывоза, транспортировки и размещения отходов придерживаться следующих принципов: соблюдения экологических, санитарных и иных требований в области обращения с отходами; охраны окружающей среды и здоровья человека.

4. Ответственность сторон. Форс-мажор.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за не вывоз ТБО при отсутствии возможности свободного подъезда из-за закрытых ворот, неорганизованных стоянок транспортных средств, отсутствия свободных разворотных площадок во дворах с тупиковыми проездами, снежных заносов, гололедица, замерзания ТБО. При неисполнении Потребителем обязанности по оказанию Исполнителю содействия, установленного настоящим Договором.

4.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг по вывозу ТБО или если во время оказания услуг стало очевидным, что их исполнение не будет осуществлено в срок, Исполнителю назначается новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг. Недостатки оказанных услуг по вывозу ТБО, обнаруженные в ходе их предоставления должны быть устранены Исполнителем в течение суток со дня предъявления требования Потребителя.

4.4. Потребитель несет ответственность за предоставление своевременной и достоверной информации, указанной в п.3.2.5. и п.3.2.6. настоящего Договора. При обнаружении Исполнителем расхождений сведений о фактическом количестве проживающих граждан и сведений, предоставленных Потребителем в абонентный отдел Исполнителя, Исполнитель вправе обратиться в суд для взыскания с Потребителя задолженности в виде разницы стоимости услуг. Указанная разница стоимости услуг, оказанных Исполнителем, подлежит оплате Потребителем за период с 1 числа месяца в котором было выявлено расхождение.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

4.6. За нарушение санитарного законодательства Стороны несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. Срок действия и расторжения Договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня совершения физическим лицом акцепта настоящей публичной оферты в соответствии с п.1.4. и считается заключенным на неопределенный срок.

5.2. Настоящий Договор вводится в действие на территории Старобисловского сельского поселения с момента его первой публикации в средствах массовой информации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Потребителя, по причинам, не зависящим от Исполнителя (необоснованный отказ Потребителя от исполнения договора), Исполнитель оставляет за собой право информировать об этом администрацию поселения, филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашинском районе для проведения проверки соблюдения Потребителем санитарных правил содержания жилых помещений (жилого дома и придомовой территории).

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают спор на рассмотрение в суд с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента получения претензии.

7. Прочие условия.

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.2. При наличии у Потребителя договора на услуги по вывозу ТБО с другим специализированным предприятием, имеющим лицензию на данный вид деятельности, Потребитель, во избежание возникновения спорных ситуаций, предоставляет такой договор Исполнителю, начисления такому Потребителю не производятся.

7.3. Действие настоящего Договора распространяется на ранее взятые, на себя сторонами обязательства, по ранее заключенным договорам. При несогласии Потребителя с условиями настоящего Договора, Потребитель, в течение 30 дней с момента первой публикации настоящего публичного Договора в средствах массовой информации, направляет Исполнителю свои письменные возражения.

7.4. Приложение №1 «График и маршрут вывоза отходов» к настоящему Договору является его неотъемлемой частью.

8. Реквизиты сторон.

Исполнитель МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Калязинского района»
ИНН 6925009961 КПП 692501001
ОГРН 1126910001228
171573 Тверская обл. г.Калязин
пр. Володарского д.11
л/Несч 20166249761 в финансовом управлении администрации Калязинского района
р/сч 40701810000001000014 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области
Директор Сеницын А.В. Потребитель _____
Потребитель: гражданин, проживающий на территории Старобисловского сельского поселения.

Приложение № 1 к Публичному договору от «30» сентября 2013 года — График и маршрут вывоза мусора на территории Старобисловского сельского поселения:

1. Алутино — Фёдоровское — Горки — Льянки — Плутино — Твердилово — Дидерёво.
2. Болдиново — Бердовка — Тарцево — Макарьевская — Ложкино — Инкино — Высокое — Зыковская.
3. Киселёво — Малое Рогатино — Большое Рогатино.
4. Липовка — Фомино — Щелково — Исаково — Инальцево — Парашино.
5. Пенье — Петрецово — Фенино — Курилово — Инархово.
6. Плоховка — Рябово — Светлый Луч — Аферово — Судова.
7. Расловка — Ивановка — Сталино — Старобислово — Дыбулино — Збуинцево — Ознобиха — Хребтово — Языково.
8. Тимирязево — Шипулино — Киселёво — Балахонка — Монаково — Калинино — Сидоровская.
9. Вески Нероновские — Мякишево — Тимонино — Ефимово.

График вывоза: среда-пятница.